

Signed Document

via <https://min.ebox.nu>



Protokoll föreningsmöte 250312

Signed text:

I hereby sign and accept the contents in the PDF file (1) and all agreements therein:

File (1)

Name: Protokoll föreningsmöte 250312.pdf

Size: 2656783 byte

Hash value SHA256:

8f3c0b67ffe465bfb5f74780ae7f3afb67d2cd45e1daad6ecb881dc9409b2ec6

The original file and all signatures are attached to this PDF.

To open the attachments, a dedicated PDF reader may be required.

Signed By 4:

LINE HÅLLSTRAND

Signed with BankID 2025-05-06 21:34 Ref: 0196a717-40c2-72ee-873a-b575ec9e1f7f

JASMIN NUR EMILIA PETTERSSON

Signed with BankID 2025-05-06 20:42 Ref: 0196a6e8-4b7e-771c-b166-0ce89120d267

ALEXANDRA EKSTRÖM

Signed with BankID 2025-05-04 12:21 Ref: 01969ad0-6724-75b7-8468-c648ebe363a2

Oskar Nils Lennart Persson

Signed with BankID 2025-04-25 10:10 Ref: 01966bff-80c4-7f96-a286-2dbd3caa28ee





Protokoll föreningsmöte Veterinärmedicinska föreningen 12/3 kl. 16.30

§1. Mötet öppnas

Jasmin Pettersson öppnar mötet kl. 16.34

§2. Val av mötesordförande (b)

Beslut: Jasmin Pettersson väljs till mötesordförande.

§3. Val av sekreterare (b)

Beslut: Line Hållstrand väljs till sekreterare.

§4. Val av fullmaktskontrollanter (b)

Beslut: Tova Hägerstrand och Maria Hallberg väljs till fullmaktskontrollanter.

§5. Fullmakter (i)

1 giltig fullmakt lämnas in.

§6. Mötets behöriga utlysande (b)

Beslut: Mötets behöriga utlysande godkännes.

§7. Godkännande av dagordningen (b)

Beslut: Dagordningen godkännes.

§8. Val av justerare tillika rösträknare (b)

Beslut: Oskar Persson och Alexandra Ekström väljs till justerare tillika rösträknare.

§9. Godkännande av föregående mötesprotokoll (b)

Beslut: Protokoll från föreningsmöte den 20/11-2024 godkännes.

§10. Fastställande av röstlängd (b)

Beslut: Röstlängd fastställs till 40 röstberättiga medlemmar inklusive fullmakt.

§11. Fackförbundens information (i)

i. Sveriges Veterinärförbund

Magnus Rosenqvist företräder Sveriges Veterinärförbund (SVF). Han berättar att det är tufft på arbetsmarknaden just nu, för första gången på länge börjar det bli svårt att få jobb på vissa orter. Det är mycket diskussioner om priser inom djursjukvården, många djurägare vill inte söka vård. Löneutvecklingen motsvarar inte prisutvecklingen på marknaden, och konkurrensverket arbetar med att ta fram ett förslag på lösning. Magnus uppmanar studenter att kontakta förbundet om man vill ha hjälp med till exempel anställningskontrakt med mera.



ii. Kommunal

Ingen representant närvarar på mötet. Ordförande för Näringslivsutskottet, Maria Hallberg, berättar att djurhälsopersonal inte längre faller under Kommunal, det hamnar numer under Seco. I framtiden kommer Seco att kallas till föreningsmöten i stället för Kommunal.

iii. Naturvetarna

Ingen representant närvarar på mötet.

iv. Saco

Ingen representant närvarar på mötet.

v. ST

Anton de Jong företräder ST. Anton berättar att ST är ett förbund för alla som arbetar statligt. Han säger också att det viktigaste är att vara med i ett förbund där styrelsen har koll på lokala förhållanden. Det finns lagar men det krävs att någon bevakar dem. Anton berättar vidare om exempel på ärenden ST har hjälp till med, exempelvis löneförlust vid anställning nära månadsskifte och övertid vid beredskapsarbete. Anton tipsar om att det är gratis att vara medlem som student och det kan vara bra att vara medlem sedan innan påbörjat arbete, så man kan få hjälp med kontrakt och bra introduktion.

§12. Godkännande av doktorandrådets valda styrelse (i, b)

Jasmin Pettersson presenterar doktorandrådets valda styrelse enligt *Bilaga 1*.

Beslut: Doktorandrådets valda styrelse godkännes.

§13. Verksamhetsberättelse 2025 (i)

Jasmin Pettersson presenterar verksamhetsberättelse 2025–2028 enligt *Bilaga 2*.

Beslut: Verksamhetsberättelse 2024 godkännes.

§14. Resultat 2024 (i)

Resultat för 2024 kan inte presenteras då kårens bokföringsfirma inte har färdigställt bokslutet för 2024. Presentation av resultat 2024 bordläggs till nästa möte.

§15. Revisionsberättelse (i)

Revisionsberättelse för 2024 är inte skriven då kårens bokföringsfirma inte har färdigställt bokslutet för 2024. Presentation av revisionsberättelse bordläggs till nästa möte.



§16. Beslut om ansvarsfrihet för 2024 års styrelse (d, b)

På vårens första föreningsmöte ska föreningen besluta om ansvarsfrihet för föregående styrelse. Beslut om ansvarsfrihet kan inte fattas då resultat från 2024 inte är fastställt. Beslut bordläggs till nästa möte.

§17. Godkännande av styrelsens verksamhetsplan 2025 (i, b)

Jasmin Pettersson presenterar övergripande verksamhetsplan för 2025–2028 samt verksamhetsplan för 2025 enligt *Bilaga 3* samt *Bilaga 4*.

Beslut: föreningen beslutar att godkänna övergripande verksamhetsplan för 2025–2028 samt verksamhetsplan för 2025.

§18. Nytt fastställande av röstlängd (b)

Beslut: Röstlängd fastställs till 42 röstberättigade medlemmar inklusive fullmakt vid §18.

§19. Beslut om arvoden (i, d, b)

Skattmästare Sofia Dahl presenterar förslag på arvoden för 2025 enligt *Bilaga 5*. Arvoden är ett tack som kåren ger till poster som kräver lite extra jobb. Det betalas ut årligen och beskattas också. Det förslag som presenteras är beräknat på prisbasbeloppet för 2025, vilket skiljer sig lite från föregående år.

Beslut: Arvoden för 2025 godkännes enligt *Bilaga 5*.

§20. Motion: "Soppansvarig"

Soppansvarig Elin Angeria presenterar motionen enligt *Bilaga 6* om att döpa om posten Soppansvarig i stadgarna. Styrelsen yrkar avslag på att kalla den "Soppgeneral" men föreslår att i stället döpa om posten till Soup-chef vilket Elin är positivt inställd till och motionen justeras därefter.

Beslut: Motionen bifalles enligt *Bilaga 6*. Stadgeändringen behöver godkännas på ytterligare ett föreningsmöte och förs in i stadgarna om motionen då bifalles.

§21. Budget 2025

Skattmästare Sofia Dahl presenterar budget för 2025 enligt *Bilaga 7*. Totalt budgeteras att kåren ska gå back 44 000kr. Budget för året är lagt utifrån att kåren inte ska flytta och lades dessutom utan färdigställt bokslut från 2024, den kan därför behöva justeras under året.

Beslut: Budget för 2025 godkännes enligt *Bilaga 7*.

§22. Kårhusflytten (i)

Ordförande Jasmin Pettersson informerar om kårhusflytten. Planen har sedan tidigare varit att flytta in i Inspektorn innan höstterminen 2025 men flytten är nu framskjuten till januari 2026, förberedelser och rensningar kommer att ske under året. En ritning



presenteras under mötet som visar hur rummen är planerade att läggas. Det är främst mötesrum, kontor, lite förrådsutrymmen och ett mindre kök. Det kommer även finnas en relaxavdelning med badtunnan, bastu, omklädningsrum och dusch. SLU har även erbjudit sig att försöka ordna mer förvaringsutrymme för sådant som inte används ofta eftersom det kommer vara mycket mindre förrådsutrymmen i Inspektorn.

Något som fortfarande inte är klart är vad som ska hända med fika- och festverksamheten. SLU har tidigare sagt att de eventuellt skulle kunna bygga ett kök på loftet för att kunna använda bankettsalen, men har kommit fram till att det kommer vara svårt att bygga ett som räcker för att få alkoholtillstånd. För att ha fler alternativ har Jasmin börjat en dialog med ULS ordförande om ett samarbete.

Logistiken kring flytten är inte beslutad än men ska diskuteras inom kårhusflyttsgruppen framöver. Gamla UDS ska börja rivas under hösten men Akademiska hus har lovat att det inte ska påverka kårens verksamhet.

§23. Fyllnadsval (b)

Valberedningen presenterar förslag till fyllnadsval samt vakanta poster enligt *Bilaga 8*.

Beslut: Föreningen godkänner fyllnadsvalet enligt *Bilaga 8*.

Beslut: Föreningen godkänner direktjustering av valet.

§24. Rapporter (i)

a. Bladmagen (BM)

Chefsredaktör Johanna Gunnarsson rapporterar.

"Bladmagen har skickat det första numret till tryck och tidningen kommer troligen landa i brevlådan om en vecka. Planeringen för nästa nummer är igång, vilket också är det nummer protozoerna kommer få i sina väskor. Vi kommer även att hålla i en tävling i samarbete med FiQ. Evenemanget kommer snart ut på Facebook. Slutligen skickas även Löpmagen kontinuerligt ut med information om kårens aktiviteter."

b. Djuretiska utskottet (DjurEt)

Ordförande för djuretiska utskottet, Lovia Uusimäki Bölja, rapporterar skriftligt.

"DjurEt har hittills under 2025 börjat planera för två olika föreläsningar, en med Rätt Nu som vi försökt få till under en längre period och en med Djurskyddet Sverige. Båda planeras genomföras under vårterminen! Vi har dessutom börjat kolla på att ta fram en logga och pin för utskottet och har nu börjat kika lite på förslag på design. DjurEt har även blivit registrerat i Orbi och går nu att följa där, och vi planerar att meddela om alla aktiviteter både där, på Facebook och på Instagram."



c. Ekonomiutskottet (EkU)

Skattmästare Sofia Dahl rapporterar.

"EkU har efter många om och men fått igång VAKA-systemet så nu kan man registrera sina passerkort igen. EkU jobbar på att med hjälp av våra revisorer genomföra ett bokslut för 2024, vilket ser ut att snart vara klart."

EkU har även ordnat åtminstone en ny iZettle betalterminal och returnerat det trasiga. I övrigt har vi satt budget för alla utskott, fortsatt betala BOE och fakturor och ska snart påbörja deklarationen."

d. Eventutskottet (EvU)

Ordförande för eventutskottet, Kristina Eriksson, rapporterar skriftligt.

"EvU har haft fyra evenemang i år; Buggkurs, Insamling till Ukrainas veterinärer, Skidresan till Romme tillsammans med VIF samt en digital föreläsning om kaniners öronhälsa i samarbete med Vexotic. Dessa evenemang har varit väl uppskattade och det har varit ett bra tryck på evenemangen i år vilket vi i EvU tycker är superroligt! Vi har roliga evenemang planerade framöver, så håll utkik på EvUs Facebook och instagram för mer information."

e. Fikautskottet

Fikamästarinna Elin Ekberg rapporterar skriftligt.

"FiQ har under första halvan av vårterminen hållit i flertalet stutiscaféer med varierande teman. Vi har även haft en del uthyrningar, hållit i vasaloppsbrunchen och haft en semmelpub tillsammans med KolVäte."

På årets första café fick vi återbesök av kommunen och vi klarade vår livsmedelskontroll! FiQ har även haft HACCP-kurs och planerar in en rundvandring i köket."

FiQ är fullt av entusiasm och idéer på framtiden. Vi har bland annat startat en instagram och har börjat med konceptet "receptbrevlåda" där vem som helst får "posta" sina favoritrecept."

Nu ser vi fram emot ett gott 2025 och hoppas att alla blev mätta och belåtna av soppan!"

f. Inskottet

Ordförande för inskottet, Signe Lundin, rapporterar skriftligt.



"Inskottet har hunnit ha två möten under början av terminen. Den 11/3 hade vi även vår kick-off där vi bowlade. Planeringen av välkomstveckan är i full gång. De flesta karaktärerna är godkända och de olika ansvarsgrupperna jobbar på bra. Även faddergrupperna är satta och vi har tagit beslut i inskottet att alla faddrar ska vara medlemmar i VMF. Vi har haft en del problem med avhopp, framför allt i Skräcken, men vi hoppas att samtliga poster snart ska vara fyllda igen."

g. Internationella utskottet (IU)

Ordförande för internationella utskottet, Nils Sjökvist, rapporterar skriftligt.

"Sen senast har genomfört förra årets utbyte. Vi åkte till Hong Kong och vi har också hunnit vara värd till när våra Hong Kongare besökte oss i januari! Vi har även genomfört en studieresa där vi åkte till Tromsö och åkte ut på Valsafari. Nya styrelsen har kommit igång bra med utskottsmöten varje månad och vi ska alldeles strax ha kick off. Vi planerar även att köpa in årets utskottströjor! Vi har börjat fundera på var årets utbyte samt studieresor ska gå."

h. Jakt- och Vildmarksutskottet (JaVU)

Ordförande för jakt- och vildmarksutskottet, Maria Hallberg, rapporterar.

"JaVU är just nu i full gång med planering av Viltmiddagen som i år äntligen blir av för första gången på länge och kommer hållas 4/4! Vi hoppas vi får många taggade sittningsgäster, och är man sugen så söker vi också serveringspersonal för kvällen! I övrigt planeras diverse föreläsningkvällar, skytteträning, jägarexamen och andra aktiviteter som kommer hållas under året."

i. Klubbverket (KV)

Klubbmästare Vanja Pennebrink rapporterar.

"KV började året med att hålla i Midvinterblotet, tillsammans med VIF, och håller nu på med planeringen av Viltmiddagen tillsammans med JaVU. Vi har också hållit flertalet pubar med varierande tema och många besökare! I samband med en av pubarna presenterade vi vårt namn, vilket i år blev KolVäte. Vi har redan nu bestämt tema och aktivitet på vårens resterande pubar, och ser fram emot dem! Parallellt med detta har vi börjat planera för Phlугan som kommer att hållas till hösten. Vi ska ha vår kick-off i slutet av mars, och är taggade på vad 2025 har att erbjuda!"

j. Kårhusutskottet (KU)

Kårhusgeneral Malin Nyström rapporterar.



"KU har sedan årsskiftet haft tre möten och fyra fixardagar. På fixardagarna har vi bland annat bytt lysrör i köket, lagat pappershållaren i lilla köket och bytt en plankan ute på altanen, men störst av allt så har vi äntligen köpt en ny frys - det förtjänar ett speciellt tack till Maria Hallberg som hjälpte till att köpa den. Nu ska vi 13/3 (imorgon) försöka dumpa den gamla frysen och bygga en ny ramp till fodergruppen. Sen kommer vi också hålla vårens städdag den 2/4 så det är bara att skriva upp i kalendern redan nu. Vi kommer även fortsätta ha möten varje första tisdag i månaden som alla såklart är välkomna till!"

k. Näringslivsutskottet

UO-representant för näringslivsutskottet, Eerika Sällinen, rapporterar.

"Näringslivsutskottet jobbar på med näringsverksamheten, har påbörjat planeringen med näringslivsdagen och datum kommer snart läggas ut. Vi är i kontakt med olika företag för att planera föreläsningkvällar under våren, bland annat kommer det bli en kväll med Distriktsveterinärerna framöver."

l. PR-utskottet

Ordförande för PR-utskottet, Kristina Kulcsar, rapporterar skriftligt.

"PR har haft försäljningar varannan tisdag i samband med FiQs café. I samband med detta har tröjorna från höstens tröjbeställning lämnats ut och de allra flesta har hämtats. Ovvegruppen har nu lagt sin första beställning på ovvar. DjurEt har kommit igång med att designa en utskottspin. Det spånas på lite nya produkter, stay tuned!"

m. Relaxutskottet

Ordförande för relaxutskottet Sofie Hägring rapporterar.

"Relaxen har hittills haft 11 uthyrningar (av badtunnan, 4 till med endast bastu) och vi har ytterligare 6 inbokade i nuläget."

Vi har haft två möten hittills i år där vi bl.a. diskuterat relaxinriktade flyers för att nå ut till fler på stutis, uthyrningar, kickoff och roliga evenemang framöver. Ett datum ni redan nu kan boka in i era kalendrar är 27/4 när relaxen tillsammans med EvU ska ha en cykelsittning."

Vi har införskaffat en ny vattenskrapa till duschen samt en ny söt termometer med en badanka för att få relaxen ännu mer inbjudande än vad den redan är."

Annars så jobbar Relaxen på som vanligt med bokningar och lite småfix!"



n. Utbildningsutskottet (UU)

Representant för veterinärprogrammet, Maria Hallberg, rapporterar.

"Utbildningsutskottet jobbar på i vanlig ordning och nya utskottet börjar nu bli varma i kläderna. Just nu har vi mycket möten som rör studiebevakningen, examinationer inom både veterinär- och DSS-programmen, EAEVE, studiesocial hälsa med mera. Nästa möte är 18/3."

o. Veterinärhögskolans idrottsförening

Fanbärare för Veterinärhögskolans idrottsförening, Oskar Persson, rapporterar.

"VIF håller just nu träningar måndagar och onsdagar varje vecka och har detta år blandat gamla sporter med lite nya idéer som inte setts på länge, exempelvis innebandy och yoga."

Vi har anordnat Midvinterblotet, med KV, den 25 januari vilket blev en riktig succé med gott samarbete mellan utskotten och glada sittingsgäster. VIFs största ansvar var lekarna som hade många anmällda i år."

VIF kommer anordna en Kick Off om några veckor för årets styrelse samt förra årets styrelse. Vi har anordnat en skidresa till Romme 8/3 tillsammans med EvU och relaxen som bjöd på bra väder och gott humör."

Vi kommer fortsätta hålla träningar och evenemang med ett gäng events på gång som inte spikats helt ännu. Vårt huvudfokus är att få fler att se vad vi gör på VIF och se den goda gemenskap som vi byggt upp under åren, VIF ska vara tillgängligt för alla oavsett om man kommer ensam eller med kompisar och oavsett om man har idrottat tidigare eller ej."

p. Styrelsen

Ordförande Jasmin Pettersson rapporterar.

"Styrelsen jobbar på med studiebevakning och kårbevakning. Vi har hållit i överlämningshelgen i Grimsö, haft utbildningsdagar med SLUSS och fortsätter att gå på alla möten där VMF sitter representerade. Just nu jobbar styrelsen på kårstatus, kårbidrag samt kårhusflytten."

§25. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§26. Mötets avslutande

Jasmin Pettersson förklarar mötet avslutat kl. 17:42.



Doktorandrådets valda styrelse

Ordförande: Anton de Jong
Vice ordförande: Lea Managos
Sekreterare och webmaster: Lex Roelofs
Kassör: Claire Wegner
VMF representant: Mia Hedlund
Event organisers: Leonie Duris och Lise Pinaqui



Veterinärmedicinska föreningens verksamhetsberättelse 2024

Verksamhetsberättelsen är en sammanfattning av det arbete Veterinärmedicinska Föreningen gjort under året. Det inkluderar det interna arbetet inom studentkåren som de olika utskotten och styrelsen genomfört samt styrelsens externa arbete. Varje år presenteras verksamhetsberättelsen på följande års överlämningshelg för storstyrelsen och under vårens första Föreningsmöte. Verksamhetsberättelsen används sedan vid kårstatusansökan och bidragsansökan till SLU som ett bevis på att VMF bedriver sina verksamheter som en studiebevakande studentkår till studenter och utbildningarnas fördel.

Under 2024 har Veterinärmedicinska Föreningen:

- Studiebevakat för veterinärprogrammet, djursjukskötarprogrammet, Tilläggsutbildningen för veterinärer med examen utanför EU/ESS och Schweiz (KUV-vet) och forskarstuderande vid VH-fakulteten genom att aktivt närvara vid möten inom Programnämnden-VH, Fakultetsnämnden-VH, programråd för veterinär- och djursjukskötarprogrammet samt andra studiebevakande organ.
- Närvarat vid möten inom Lärarförslagsnämnden, Krissamverkansgruppen, Jämställdhet och Lika villkor-gruppen och andra grupper där studentrepresentation är nödvändigt.
- Aktivt deltagit vid förmöten inför Utbildningsnämndens möten och vid styrelsemöten för SLU:s samlade studentkårer (SLUSS).
- Genomfört bidragsansökan hos SLU och fått den beviljad.
- Ordnat Utbildningsutskottsmöten en gång i månaden för att förmedla vidare information från universitetet till studenterna samt samla in information från klasserna att förmedla vidare till VH-fakulteten.
- Fört studenternas talan genom studentrepresentation vid möten angående utökningsprojektet, integrationen mellan UDS och VH-fakulteten samt vid arbetet inför EAEVE-utvärderingen 2024.
- Anordnat fyra föreningsmöten, två storstyrelsemöten, fyra UO-möten samt styrelsemöten varannan vecka.
- Arrangerat och deltagit under en överlämningshelg mellan Storstyrelsen 2023 och 2024.
- Anordnat Välkomstveckan för nyantagna på veterinär- och djursjukskötarutbildningen, samt välkomnat nyantagna till KUV-vet.



- Deltagit under SLUSS-utbildningsdagar tillsammans med SLU:s andra studentkårer, deltagit under SLUSS välkomstutbildning för aktiva under välkomstveckorna samt deltagit vid Fokusrådet tillsammans med SLUSS.
- Genomfört en utskottsmässa för alla nya studenter.
- Genomfört Näringslivsdagen.
- Uppdaterat studentkårens stadgar och genomfört ändringar i dessa för ett mer effektivt kårarbete.
- Verkat för studenternas fysiska och psykiska hälsa.
- Genomfört psykosociala hälsoenkäten genom SORK-nämnden.
- Arbetat med att synliggöra kåren via Bladmagen, Näringslivsutskottet, Instagram och Facebook.
- Arbetat för en aktiv studentkår med olika event, kurser, middagar och föreläsningar för ett givande studentliv.
- Verkat för att bibehålla kårhuset i gott skick.
- Fortsatt bevaka systemet med studerandeskyddsombud.
- Uppdaterat krishanteringsplanen och krislådan
- Fortsatt arbetet med en ny, moderniserad hemsida.
- Fortsatt ordnat möten med Veterinärhusnämnden.
- Arbetat vidare med frågan om kårhusflytten.
- Fortsatt anlita en extern bokföringsfirma och genomfört löpande bokföring under årets gång.
- Startat upp studiebevakning för det kommande masterprogrammet inom djuromvårdnad och fört in det i stadgarna.
- Ändrat i stadgarna för att underlätta för doktorandrådet att närvara vid styrelsemötena.
- Startat upp ett samarbete med SLUSS för att undersöka arbetsmiljön för veterinär och djursjukskötarstudenter.
- Implementerade användning av Orbi för att sälja biljetter och marknadsföra events på kåren.



- Ändrat i stadgarna för att förenkla justering och godkännande av mötesprotokoll.
- Införde kårkollen och satte upp den på campus och kåren.
- Spelade in en informationsfilm om kåren.
- Deltog i planerandet av och närvarande vid SFS-mötet på Ultuna.
- Delat ut pedagogiska priset och förtjänstmedaljer.
- Medverkade på universitetskyrkans julgudstjänst i Uppsala domkyrka.
- Arrangerat ett funkismys och en funkismiddag för att tacka alla kåraktiva medlemmar.

Styrelsen 2024



Verksamhetsplan Veterinärmedicinska föreningen 2025–2028

Veterinärmedicinska föreningen har en bred verksamhet med grund i studiebevakning och studiesocialt arbete. För att skapa kontinuitet i arbetet och bibehålla det långsiktiga arbetet med våra kärnfrågor varje år har följande vision tagits fram för de kommande tre åren.

Veterinärmedicinska föreningen kommer under hela perioden 2025–2028 verka för att:

- Fortsätta med och utveckla vår studiebevakning för studenterna på djursjukskötar- och veterinärprogrammet, forskarstuderande vid VH-fakulteten, masterprogrammet för djursjukskötare och personer studerande på TUVET-utbildningen.
- Fortsätta arbeta för en demokratisk och jämställd kår med ett gott samarbete mellan djursjukskötar- och veterinärstudenter, forskarstuderande vid VH-fakulteten och personer studerande på TUVET-utbildningen.
- Fortsätta låta värdegrunden genomsyra all VMF:s verksamhet.
- Upprätthålla och främja en aktiv kårverksamhet med studiesociala aktiviteter för att ge våra medlemmar en värdefull studietid.
- Fortsätta verka för våra studenter psykiska och fysiska hälsa via fortsatt arbete med SORK-nämnden och genom samarbete med Veterinärhögskolans idrottsförening.
- Fortsätta verka för att våra studenter ska känna att de studerar på lika villkor och bevaka arbetet för att främja detta inom universitetet.
- Verka för god sammanhållning och förståelse mellan kårens olika utskott.
- Utveckla och upprätthålla gott samarbete med de andra kårerna inom SLUSS.
- Verka för att bibehålla och öka VMF:s samarbete med likartade utbildningar inom djursjukvård utomlands för att bland annat öka förståelsen av bredden på yrkena.
- Verka för näringslivskontakt exempelvis genom att under året arrangera minst en näringslivsdag eller motsvarande kontaktfrämjande. Därutöver ska VMF verka för en bibehållen god kontakt med fackförbund och andra externa intressenter.
- Fortsätta bevaka studenternas intresse i integrationen av UDS och VH-fakulteten.



- Bevaka hur det ökande studentantalet på veterinär – och djursjukskötarprogrammet påverkar utbildningarnas kvalitet samt bevaka studenternas intressen i frågan.
- Aktivt bevaka och delta i kvalitetssäkringsarbetet på veterinär- och djursjukskötarprogrammet samt masterprogrammet för djursjukskötarna.
- Fortsätta hålla en god kontakt med och stötta de årskurser som arrangerar välkomstsveckan för nyantagna studenter samt verka för hög svarsfrekvens på välkomstenkäten.
- Arbeta för att synliggöra kåren via bland annat Bladmagen, Löpmagen, hemsidan, Orbi och sociala medier och på så sätt erhålla och upprätthålla ett gott medlemsantal.
- Uppdatera kårens hemsida så att denna blir mer användarvänlig och driftsäker.
- Fortsätta planera för flytt till ett nytt kårhus samt för försäljningen av det befintliga kårhuset.
- Fortsatt bevaka systemet med studerandeskyddsombud så att varje klass har en representant och att dessa har kommunikation med VMF.
- Hålla stadgar och policys levande och uppdaterad för kårens nuvarande verksamhet
- Revidera kårens bokföringsförfaranden och utvärdera resultatet av detta vid årets slut.
- Utvärdera SORK-nämndens arbete.
- Öka förtroendet för kåren bland studenterna.
- Föra en kontinuerlig dialog med SLU gällande IA-anmälan och följa upp deras arbete.
- Fortsatt utreda möjligheterna till heltidsarvoderade poster.
- Utreda behov och alternativ till mentorsverksamheten för att främja studenters studiesociala hälsa

Anna Bergh,
inspektör

Jasmin Pettersson,
ordförande 2025



Verksamhetsplan Veterinärmedicinska föreningen 2025

Veterinärmedicinska föreningen (VMF) har en bred verksamhet med grund i studiebevakning och studiesocialt arbete. 2025 togs en övergripande verksamhetsplan fram för 2025–2028, utifrån den följer här verksamhetsplan för 2025.

Veterinärmedicinska föreningen kommer under 2025 att:

- Fortsätta med och utveckla vår studiebevakning för studenterna på djursjukskötar- och veterinärprogrammet, forskarstuderande vid VH-fakulteten, masterprogrammet för djursjukskötare och personer studerande på TUVET-utbildningen.
- Fortsätta arbeta för en demokratisk och jämställd kår med ett gott samarbete mellan djursjukskötar- och veterinärstudenter, forskarstuderande vid VH-fakulteten och personer studerande på TUVET-utbildningen.
- Fortsätta låta värdegrunden genomsyra all VMF:s verksamhet.
- Upprätthålla och främja en aktiv kårverksamhet med studiesociala aktiviteter för att ge våra medlemmar en värdefull studietid.
- Fortsätta verka för våra studenter psykiska och fysiska hälsa via fortsatt arbete med SORK-nämnden och genom samarbete med Veterinärhögskolans idrottsförening.
- Fortsätta verka för att våra studenter ska känna att de studerar på lika villkor och bevaka arbetet för att främja detta inom universitetet.
- Verka för god sammanhållning och förståelse mellan kårens olika utskott.
- Utveckla och upprätthålla gott samarbete med de andra kårerna inom SLUSS.
- Verka för att bibehålla och öka VMF:s samarbete med likartade utbildningar inom djursjukvård utomlands för att bland annat öka förståelsen av bredden på yrkena.
- Verka för näringslivskontakt exempelvis genom att under året arrangera minst en näringslivsdag eller motsvarande kontaktfrämjande. Därutöver ska VMF verka för en bibehållen god kontakt med fackförbund och andra externa intressenter.
- Fortsätta bevaka studenternas intresse i integrationen av UDS och VH-fakulteten.
- Medverka i arbetet för EAEVE-utvärderingen



- Bevaka hur det ökande studentantalet på veterinär – och djursjukskötarprogrammet påverkar utbildningarnas kvalitet samt bevaka studenternas intressen i frågan.
- Aktivt bevaka och delta i kvalitetssäkringsarbetet på veterinär- och djursjukskötarprogrammet samt masterprogrammet för djursjukskötarna.
- Fortsätta hålla en god kontakt med och stötta de årskurser som arrangerar välkomstsveckan för nyantagna studenter samt verka för hög svarsfrekvens på välkomstenkäten.
- Arbeta för att synliggöra kåren via bland annat Bladmagen, Löpmagen, hemsidan, Orbi och sociala medier och på så sätt erhålla och upprätthålla ett gott medlemsantal.
- Uppdatera kårens hemsida så att denna blir mer användarvänlig och driftsäker.
- Fortsätta planera för flytt till ett nytt kårhus samt för försäljningen av det befintliga kårhuset.
- Fortsatt bevaka systemet med studerandeskyddsombud så att varje klass har en representant och att dessa har kommunikation med VMF.
- Utveckla kårens policys och handlingsplaner för olika typer av händelser.
- Revidera kårens bokföringsförfaranden och utvärdera resultatet av detta vid årets slut.
- Utvärdera SORK-nämndens arbete.
- Öka förtroendet för kåren bland studenterna.
- Föra en kontinuerlig dialog med SLU gällande IA-anmälan och följa upp deras arbete.
- Fortsatt utreda möjligheterna till heltidsarvoderade poster.
- Utreda behov och alternativ till mentorsverksamheten för att främja studenters studiesociala hälsa

Anna Bergh,
inspektor

Jasmin Pettersson,
ordförande 2025



Arvoden 2025

Prisbasbelopp 2025		58 800,00 kr	
Utskott	Post	Arvodessats	Belopp
Bladmagen			
	Chefredaktör	6,75%	3 969 kr
DjurEt			
	Ordförande	3,00%	1 764 kr
Ekonomiutskottet			
	Skattmästare	13,48%	7 926 kr
	Vice Skattmästare	6,75%	3 969 kr
Eventutskottet			
	Ordförande	3,00%	1 764 kr
FiQ			
	Fikamästarinna	6,75%	3 969 kr
	Vice FiQ-mästarinna	2,24%	1 317 kr
	Ekonomiansvarig	2,24%	1 317 kr
Internationella utskottet			
	Ordförande	3,00%	1 764 kr
Inskottet			
	Ordförande	3,00%	1 764 kr
	Välkomstmästare 1	2,24%	1 284 kr
	Välkomstmästare 2	2,24%	1 284 kr
JaVu			
	Ordförande	3,00%	1 764 kr
Kårhusutskottet			
	Ordförande	6,75%	3 969 kr
Klubbverket			
	Klubbmästare	6,75%	3 969 kr
	Vice Klubbmästare	2,24%	1 317 kr
	Barmästare	2,24%	1 317 kr
	Köksmästare	2,24%	1 317 kr
	Pubmästare	2,24%	1 284 kr
	Festmästare	2,24%	1 317 kr
	Evenemangsvärd 1	1,13%	664 kr
	Evenemangsvärd 2	1,13%	664 kr
Relaxutskottet			
	Ordförande	3,00%	1 764 kr
Styrelsen			
	Ordförande	13,48%	7 926 kr
	SLUSS-representant	7,87%	4 628 kr
	Ledamot DSS	6,75%	3 969 kr
	Ledamot VET	6,75%	3 969 kr
	Sekreterare	6,75%	3 969 kr
	Kårutskottsordförande	6,75%	3 969 kr
	Informationsansvarig	6,75%	3 969 kr
Utbildningsutskottet			
	Ordförande (vice ordf i styrelsen)	11,24%	6 609 kr
	Representant för VET	5,62%	3 305 kr
	Representant för DSS	5,62%	3 305 kr
PR-gruppen			
	Ordförande	3,00%	1 764 kr

Total summa: 98 820 kr



Motion till Veterinärmedicinska föreningens föreningsmöte: 2025-03-12

Byt från sopponsvarig till Soup-chef i stadgarna

Motionen handlar om att byta postnamnet sopponsvarig till soppgeneral i stadgarna. Jag (Elin Angeria) är sopponsvarig och tycker att soup-chef låter mycket roligare och motiverande. Jag tror att det i framtiden kommer öka attraktiviteten för posten, och det är viktigt då det är en viktig post.

Jag/Vi yrkar

- Att *Stadgebilaga 1 punkt V ändras från:*

"Fikautskottet består av fikamästare tillika utskottsordförande, vice fikamästare, ekonomiansvarig, sopponsvarig och 16 sockerbagare. Bland sockerbagarna väljer utskottet inom sig en sekreterare och en tvättansvarig."

Till:

"Fikautskottet består av fikamästare tillika utskottsordförande, vice fikamästare, ekonomiansvarig, **soup-chef** och 16 sockerbagare. Bland sockerbagarna väljer utskottet inom sig en sekreterare och en tvättansvarig."

Elin Angeria / med stöd av FiQ



Budget 2025

Beräknat resultat	
Bladmagen	-75 175
Djuretiska utskottet	-8000
Ekonomiutskottet, styrelsen och UU	280 140
Eventutskottet	6,200kr
Fikautskottet	4750
Inskottet	-54800
Internationella utskott	-60,000kr
Jakt- och Vildmarksutskottet	250kr
Klubbverket	72 200
Kårhusutskottet	-345897
Näringslivsutskottet	53 500
PR-utskottet	14,500kr
Relaxutskottet	2950
Totalt:	-440047

Bladmagen

Rörelsens intäkter och lagerförändring

Nettoomsättning

3007 Annonsintäkter 15,000 kr

S:a Nettoomsättning 15,000 kr

S:a Rörelsens intäkter och lagerförändring 15,000 kr

Rörelsens kostnader

Övriga externa kostnader

4037 Licensavgifter -1,125 kr

4063 Portokostnader -20,000 kr

4064 Utrustning -2,550 kr

4068 Tryckmaterial -65,000 kr

4070 Övriga kostnader -1,000 kr

4083 Möteskostnader -500 kr

S:a Övriga externa kostnader -90,175 kr

S:a Rörelsens kostnader -90,175 kr

Beräknat resultat: -75,175 kr

DjurEt

Rörelsens intäkter och lagerförändring

Nettoomsättning

3012 Inträdesavgifter 0 kr

S:a Nettoomsättning 0 kr

S:a Rörelsens intäkter och lagerförändring 0 kr

Rörelsens kostnader

Övriga externa kostnader

4003 Inköp av mat -2,500 kr

4095 Utbildningskostnader -4,000 kr

4083 Möteskostnader -1,500 kr

S:a Övriga externa kostnader -8,000 kr

S:a Rörelsens kostnader -8,000 kr

Beräknat resultat: -8,000 kr

Eventutskottet

Rörelsens intäkter och lagerförändring

Nettoomsättning

3004 Sponsorer 0 kr

3011 Biljettintäkter 66,000 kr

3013 Övriga Evenemangsintäkter

S:a Nettoomsättning 66,000 kr

S:a Rörelsens intäkter och lagerförändring 66,000 kr

Rörelsens kostnader

Råvaror och förnödhigheter

4004 Sittningskostnader -55,000 kr

4008 Övriga inköp för försäljning -3,000 kr

4013 Inköp av övriga förbrukningsvaror -1,500 kr

4083 Möteskostnader -300 kr

S:a Råvaror och förnödhigheter -59,800 kr

S:a Rörelsens kostnader -59,800 kr

Beräknat resultat: 6,200 kr

Fikautskottet

Rörelsens intäkter och lagerför

Nettoomsättning

3023 Försäljning av livsmedel	13,000 kr
3032 Uthyrning av personal	3,700 kr

S:a Nettoomsättning 16,700 kr

S:a Rörelsens intäkter och lagerförändringar 16,700 kr

Rörelsens kostnader

Råvaror och förnödenheter

4002 inköp av livsmedel och råvaror	-9,200 kr
4010 Inköp av förbrukningsmaterial	-250 kr

S:a Råvaror och förnödenheter -9,450 kr

Personalkostnader

4081 Löner och arvoden	-2,500 kr
4083 Möteskostnader	0 kr
4084 Resekostnader	0 kr

S:a Personalkostnader -2,500 kr

S:a Rörelsens kostnader -11,950 kr

Beräknat resultat: 4,750 kr

Inskottet

Rörelsens kostnader

Övriga externa kostnader

4094 Välkomstveckan	-53,300 kr
Fika till ettor	-25,000 kr
Sekten	0 kr
protozoegasquen	-8,500 kr
Revelj	-2,500 kr
Högtalare	-300 kr
Välkomstmiddagen	-2,000 kr
Övriga förbrukningsvaror	-4,000 kr
Faddrar	-15,000 kr
Materialkostnader VVK + Sk	-30,000 kr
Resekostnader	-1,000 kr
Protozoehäfte	-4,000 kr
Övriga kostnader	-6,000 kr
Spons	45,000 kr

S:a Övriga Externa kostnader -53,300 kr

Personalkostnader

4083 Möteskostnader	-1,500 kr
---------------------	-----------

S:a Personalkostnader -1,500 kr

S:a Rörelsen kostnader -54,800 kr

Beräknat resultat -54,800 kr



Internationella utskottet

Rörelsens intäkter och lagerförändring

Nettoomsättning

3005 Stipendium	0 kr
-----------------	------

S:a Nettoomsättning	0 kr
---------------------	------

S:a Rörelsens intäkter och lagerförändring	0 kr
--	------

Rörelsens kostnader

Övriga externa kostnader

4053 IVSA-avgift	-4,000 kr
------------------	-----------

4057 Utbetalning av stipendier	0 kr
--------------------------------	------

4083 Möteskostnader	-3,000 kr
---------------------	-----------

4091 Kostnader internationella arrangemang	-40,000 kr
--	------------

Gruppbyte IVSA	-25,000 kr
----------------	------------

Gruppbyte IVNSA	-10,000 kr
-----------------	------------

Internationell sport	-5,000 kr
----------------------	-----------

4095 Övriga verksamhetsrelaterade kostnader	-13,000 kr
---	------------

Studieresa	-10,000 kr
------------	------------

Föreläsning & fest	-3,000 kr
--------------------	-----------

S:a Övriga externa kostnader	-60,000 kr
------------------------------	------------

S:a Rörelsens kostnader	-60,000 kr
-------------------------	------------

Beräknat resultat:	-60,000 kr
--------------------	------------

JAVU

Rörelsens intäkter och lagerförändring

Övriga rörelseintäkter

3011 Biljettintäkter	0.00
----------------------	------

3013 Övriga evenemangsintäkter	31500.00
--------------------------------	----------

S:a Övriga rörelseintäkter	31500.00
----------------------------	----------

S:a Rörelsens intäkter och lagerförändring	31500.00
--	----------

Rörelsens kostnader

Övriga kostnader

4004 Sittningskostnader	0.00
-------------------------	------

4008 Övriga evenemangskostnader	-500.00
---------------------------------	---------

4083 Möteskostnader	-750.00
---------------------	---------

4085 Utbildningskostnader	-30000.00
---------------------------	-----------

S:a Övriga kostnader	-31250.00
----------------------	-----------

S:a Rörelsens kostnader	-31250.00
-------------------------	-----------

Beräknat resultat	250.00
-------------------	--------

Kårhusutskottet

Rörelsens intäkter och lagerförändring

Nettoomsättning

3031 Uthyrning av lokal	
3032 Uthyrning av personal	6,000 kr
3033 Uthyrning av hundgårdar	215,933 kr

S:a Nettoomsättning 221,933 kr

S:a Rörelsens intäkter och lagerförändring 221,933 kr

Rörelsens kostnader

Övriga externa kostnader

4012 Inköp av städmaterial	-10,000 kr
4013 Inköp av övriga förbrukningsvaror	-6,000 kr
4022 El	-60,000 kr
4023 Vatten	-7,000 kr
4024 Värme	-45,000 kr
4025 Lokalvård	-88,000 kr
<i>Städning</i>	-80,000 kr
<i>Entrémattan</i>	-8,000 kr
4026 Avfallshantering	-26,000 kr
4027 Övriga lokalrelaterade utgifter	-62,000 kr
4031 Brandtillsyn	-6,950 kr
4032 Livsmedelstillsyn	-6,000 kr
4034 Tillsynsavgifter	
4035 Hisstillsyn	-5,500 kr
4036 Ventilation, tillsyn	-20,000 kr
4041 Reparationer av essentiella system	-15,000 kr
4042 Mindre reparationer	-10,000 kr
4043 Sotning	-3,000 kr
4044 Fettavskiljning	-10,000 kr
4045 Heraldiker	-300 kr
4046 Försäkringar	-46,000 kr
4047 Inköp av verktyg och redskap	-3,500 kr
4048 Övriga reparationer och underhåll	-15,000 kr
4073 Kostnader av engångskaraktär	-5,000 kr
4076 Bibliotekskostnader	-100 kr
4093 Arrenden	-56,000 kr
<i>SVA-hundgårdarna</i>	-6,000 kr
<i>VHC-hundgårdarna</i>	-35,000 kr
<i>Övriga arrenden</i>	-15,000 kr
4096 Hundgårdarnas underhåll	-43,680 kr

S:a Övriga externa kostnader -550,030 kr

Personalkostnader

4072 Funktionärspepp	-4,000 kr
4081 Löner och arvoden	-6,000 kr
4083 Möteskostnader	-1,500 kr
4084 Resekostnader	-600 kr
4085 Utbildningar	-5,700 kr

S:a Personalkostnader -17,800 kr

S:a Rörelsens kostnader -567,830 kr

Beräknat Resultat -345,897 kr

EKU

Rörelsens intäkter och lagerförändring

Nettoomsättning

3001 Bidrag Studentkår	300,000 kr
3002 Avtalade bidrag	32,000 kr
3003 Övriga Bidrag	0 kr
3004 Sponsorer	0 kr
3006 Medlemsavgifter	300,000 kr
3010 Evenemangsintäkter	0 kr
3024 Försäljning djurfoder	410,000 kr
3041 Intäkter VIF	1,000 kr

S:a Nettoomsättning 1,043,000 kr

S:a Rörelsens intäkter och lagerförändring 1,043,000 kr

Rörelsens kostnader

Råvaror och förnödenheter

4006 Inköp av djurfoder	-400,000 kr
4007 Inköp av profilprodukter	-20,000 kr
4008 Övriga inköp för försäljning	

S:a Råvaror och förnödenheter -420,000 kr

Övriga kostnader

4061 Hemsideskostnader	-8,000 kr
4062 Kontorsmaterial	-6,000 kr
4063 Portokostnader	-500 kr
4065 Bankkostnader	-10,000 kr
4066 Kortförsäljningsavgifter	-3,000 kr
4067 Bokföringskostnader	-80,000 kr
4051 SFS-avgift	-12,000 kr
4052 SLUSS-avgift	-32,000 kr
4054 Bidrag till VIF	-12,000 kr
4055 Bidrag till doktorandrådet	-3,000 kr
4056 SÖRK-nämnden	-4,000 kr
4075 Alumnverksamhet	0 kr

S:a Övriga kostnader -170,500 kr

Personalkostnader

4071 Representationskostnader	0 kr
4072 Funktionärspepp	-15,000 kr
4081 Löner och arvoden	-97,360 kr
4082 Skatt och arbetsgivaravgifter	-40,000 kr
4083 Möteskostnader	
Styrelsen och storstyrelsen	-13,000 kr
EKU	-700 kr
4084 Resekostnader	-5,000 kr
4085 Utbildningar	-15,000 kr
4086 Arbetskläder	0 kr
4087 Övriga funktionärs- och personalkostnad	0 kr

S:a Personalkostnader -172,360 kr

S:a Rörelsens kostnader -762,860 kr

Beräknat resultat: 280,140 kr



Klubbverket

Rörelsens intäkter och lagerförändring

Nettoomsättning

3011 Biljettintäkter	250,000 kr
3012 Inträdesavgifter	25,000 kr
3013 Övriga Evenemangsintäkter	220,000 kr
3022 Försäljning i bar	300,000 kr
3023 Försäljning av livsmedel	30,000 kr
3032 Uthyrning av personal	25,000 kr
3040 Övriga intäkter	1,000 kr

S:a Nettoomsättning 851,000 kr

S:a Rörelsens intäkter och lagerförändring 851,000 kr

Rörelsens kostnader

Råvaror och förnödenheter

4001 Inköp av alkohol och alkoh	-230,000 kr
4003 Inköp av mat	-15,000 kr
4004 Sittningskostnader	-220,000 kr
4013 Inköp av övriga förbrukn	-1,000 kr
4070 Övriga kostnader	-10,000 kr
4075 Alumnverksamhet	-200,000 kr

S:a Råvaror och förnödenheter -676,000 kr

Övriga externa kostnader

4034 Tillsynsavgifter	-15,000 kr
4037 Musikkostnader	-10,000 kr
4038 Tillståndsflytt	-800 kr
4073 Kostnader av engångskar	-15,000 kr
4084 resekostnader	-2,000 kr

S:a Övriga externa kostnader -42,800 kr

Personalkostnader

4071 Representationskostnader	-5,000 kr
4081 Lön och arvoden	-30,000 kr
KV	-10,000 kr
Ordningsvakter	-20,000 kr
4083 Möteskostnader	-2,000 kr
4085 Utbildningar	-10,000 kr
4086 Arbetskläder	-13,000 kr

S:a Personalkostnader -60,000 kr

S:a Rörelsens kostnader -778,800 kr

Beräknat resultat 72,200 kr

Näringslivsutskottet

Rörelsens intäkter och lagerförändring

Nettoomsättning

3011 Biljettintäkter	
3013 Övriga Evenemangsintäkter	60,000 kr
3031 Uthyrning av lokal	

S:a Nettoomsättning 60,000 kr

S:a Rörelsens intäkter och lagerförändring 60,000 kr

Rörelsens kostnader

4083 Möteskostnader	-1,500 kr
4092 Näringslivsrelaterade kostnader	-5,000 kr

S:a Rörelsens kostnader -6,500 kr

Beräknat resultat 53,500 kr

PR-Utskottet

Rörelsens intäkter och lagerförändring

Nettoomsättning	
3021 Försäljning av profilprodukter	70,000 kr
<i>Försäljning av ovvar</i>	211,010 kr
S:a Nettoomsättning	70,000 kr
S:a Rörelsens intäkter och lagerförändring	70,000 kr
Rörelsens kostnader	
Råvaror och förnödenheter	
4096 Bidrag till Ovvegruppen	202,275 kr
4007 Inköp av profilprodukter	-55,000 kr
S:a Råvaror och förnödenheter	-55,000 kr
Personalkostnader	
4083 Möteskostnader	-500 kr
S:a Personalkostnader	-500 kr
S:a Rörelsens kostnader	-55,500 kr
Beräknat resultat:	14,500 kr

Budget Relaxutskottet

Rörelsens intäkter och lagerförändring

Nettoomsättning	
3034 Uthyrning av relaxen	19,500 kr
S:a Nettoomsättning	19,500 kr
S:a rörelsens intäkter och lagerförändringar	19,500 kr
Rörelsens kostnader	
Råvaror och förnödenheter	
4013 Inköp av övriga förbrukningsvaror	-2,500 kr
S:a Råvaror och förnödenheter	-2,500 kr
Övriga externa kostnader	
4047 Övriga reparationer och underhåll	-2,900 kr
4070 Övriga kostnader	-500 kr
4084 resekostnader	0 kr
S:a Övriga externa kostnader	-3,400 kr
Personalkostnader	
4081 Löner och arvoden	-9,750 kr
4083 Möteskostnader	-900 kr
S:a Personalkostnader	-10,650 kr
S:a Rörelsens kostnader	-16,550 kr
Beräknat resultat:	2,950 kr



Fyllnadsval

Ekonomiutskottet (EkU)

- Ledamot:
- Ledamot:

Utbildningsutskottet (UU)

- Studiesocialt ansvarig:
- Representant masterprogram DSS (masterprogram i djuromvårdnad):

Fikauskottet (FiQ)

- Sockerbagare: Ivett Wégner (vet 1)

Jakt- och Vildmarksutskottet (JaVU)

- Jägarexamensansvarig:
- Kursansvarig: Charlie Lundblad (vet 2)

Kårhusutskottet (KU)

- KrukU:
- Konstheraldiker:

Näringslivsutskottet (NU)

- Sponsansvarig:

Relaxutskottet (RU)

- PLASKton: Maria Högvall (DSS1)

Projektgruppen kårhusflytt

- Ledamot: Amelia Lindberg (DSS1)
- Ledamot: Sofie Hägring (VET4)

Övriga poster

- Revisor:
- Diskussionsledare:
- SORK ledamot (helår; dec-dec):
- SORK ledamot (helår; maj-maj):
- Ordförande valberedningen*: Vanja Pennebrink (Vet 5)
- Representant valberedningen DSS 2:

* Väljs bland valberedningens representanter