

Signed Document

via <https://min.ebox.nu>



Protokoll styrelsemöte 250225

Signed text:

I hereby sign and accept the contents in the PDF file (1) and all agreements therein:

File (1)

Name: Protokoll 250225.pdf

Size: 740626 byte

Hash value SHA256:

4e33b35fe95e0af5ba89137c5eef86e2f41e8d35ae9afc333ad1e55c9bd99e26

The original file and all signatures are attached to this PDF.

To open the attachments, a dedicated PDF reader may be required.

Signed By 3:

LINE HÅLLSTRAND

Signed with BankID 2025-03-06 19:14 Ref: 01956caa-3101-73dd-9e6c-0cf1a726e3a0

Nils Jonas Sjökvist

Signed with BankID 2025-03-06 19:12 Ref: 01956ca8-54e0-7962-b7f8-113d71ef1675

JASMIN NUR EMILIA PETTERSSON

Signed with BankID 2025-03-04 17:16 Ref: 019561f1-fe6f-7769-aaf9-d47275bea9ef



Protokoll styrelsemöte den 25/2 kl. 18:00

Närvarande:

Jasmin Pettersson

Thordis Olafsdóttir

Line Hållstrand

Maria Hallberg (videolänk)

Sofia Dahl

Amelia Lindberg

Nils Sjökvist

Naëmi Ansovald

Ev adjungerade:

Anton de Jong (lämnar vid §64)

Mia Hedlund (videolänk)

Frånvarande:

Stella Bergman

Sofia Dahl

§53. Mötet öppnas

Ordförande Jasmin Pettersson förklarar mötet öppnat kl 18:15.

§54. Val av mötesordförande (b)

Beslut: Jasmin Pettersson väljs till mötesordförande.

§55. Val av sekreterare (b)

Beslut: Line Hållstrand väljs till sekreterare.

§56. Val av justerare samt tidshållare (b)

Beslut: Nils Sjökvist väljs till justerare samt tidshållare.

§57. Godkännande av dagordningen (b)

Beslut: Dagordningen godkännes.

§58. Godkännande av tidigare protokoll (b)

Beslut: Protokollet från 2025-02-11 läggs till handlingarna.

§59. Värdegrunden (d)

Ingenting att rapportera.

§60. Rapporter (i)



a. Fakultetsnämnden

Ingenting att rapportera.

b. Programnämnden

Line Hållstrand rapporterar från möte 25/2.

Det var sista mötet för denna nämnd, ny mandatperiod från och med 1/4, Johanna sitter kvar som ordförande. FN arbetar med att hitta nya personer att föreslå till nämnden. De informerade om att det är dags att utlysa platser till senare del av program.

Upphävande av utbildningsplan VY009

PN beslutade att föreslå till UN att besluta om upphävande av utbildningsplan för VY009

Veterinärprogrammet (gamla studieordningen) från och med 1 januari 2026, samt att fastställa övergångsbestämmelser mellan studieordningarna.

Undantag onsdagseftermiddagar

PN beslutade att upphäva det generella undantaget om schemafria onsdagseftermiddagar för veterinärprogrammet, men att undantag fortsatt gäller för praktikkurser, extern auskultation, VFU, studieresor, laborationer, annan färdighetstränande undervisning samt om det behövs för att få ihop lokalerna. Kursledare bör dock lägga schemat så att alla studenter får minst en schemafri halvdag per vecka, som inte behöver ligga en onsdag eftermiddag. Det ska fortsatt vara en gemensam schemafri eftermiddag första onsdagen i månaden, vilket kommer innebära att VMFs och ULS näringslivsdagar kommer hamna samma dag i framtiden - dock ej hösten 2025.

Publikation av studentarbeten

Jurister har nu sagt att SLU inte kan låta bli att publicera kandidat- och masterarbeten men det är ett fortsatt problem att personer utanför SLU hänvisar till dessa arbeten som "forskning från SLU" vilket är ett problem då studentarbeten inte har samma krav på sig som ett ordentligt forskningsprojekt har. PN diskuterar förslag på lösningar som ska sammanställas och förmedlas till UN:

- Vattenstämpel på varje sida så det framgår att det är ett studentarbete
- En 1: a sida som informerar att det är ett studentarbete och förklarar att man bör ha det i åtanke när man tolkar resultaten
- Det framgår i titeln att det är ett studentarbete
- Att man endast får åtkomst om man är ansluten till ett universitets wifi eller VPN

Det diskuterades att endast publicera en sammanfattning men det skapar problem då studenternas mailadresser slutar gälla efter examen och eftersom studenterna



äger arbetet har inte handledaren rätt att skicka det om någon skulle efterfråga det.

Säkerhet vid hemtentamen

Det är ett ökande problem att säkerställa sig att det är studenten själv som skrivit texten vid arbeten som skrivs utanför tentamensal. PN diskuterar lösningar, bland annat utbildning för lärare, kompletterande examination såsom muntlig redovisning mm. Det ska skickas vidare till nästa nämnd att kontakta SLUs AI-grupp angående detta och det ska åläggas PSR att se över examinationsformer.

Kursvärderingar

Kursvärderingar för läsår 23/24 är sammanställda och kommer skickas till PSR denna vecka, tillsammans med översikt från de senaste 5 åren. Lärarna har till juni på sig att läsa igenom & kommentera.

Workshop studentrekrytering

Presentation från utredningsgruppen om studentrekrytering. Just nu är de i första fasen vilket innebär att de pratar med nämnder, alumner och studenter för att se över styrkor och svagheter inom SLU samt förslag på förbättring. De har även kontakt med andra universitet för att se hur de gör.

Till skillnad från många andra program på SLU har varken veterinär- eller DSSprogrammet har problem med antal sökande men det diskuterades hur man ska göra för att få "rätt" sökande. Till exempel är det många som inte vet om/tänker på att det ingår avlivning, slakteriundervisning och liknande i veterinärprogrammet så det vore bra att få ut den informationen till potentiella framtida studenter för att minska risken att studenter hoppar av under utbildningen.

Stella Bergman deltog under eftermiddagen och har inte skickat rapport än.

c. Programrådet

a. Veterinärprogrammet

Bordläggs till nästa möte.

b. Djursjukskötarprogrammet

Bordläggs till nästa möte.

d. Utbildning

Ingenting att rapportera.

e. Utbildningsnämnden

Nils Sjökvist rapporterar. Beslutet att fördela totalt 1,5 miljoner kronor till programutveckling för masterprogram i veterinary nursing godkändes. Det är tänkt att det ska leda till en stabilare programstart läsåret 25/26



För övrigt så ska totalt 800 000 kronor ges till utveckling av det nya civilingengörsprogrammet i jordbruks- och skogssystem. I frågan om förändrat programutbud året 26/27 så ansåg nämnden att mer underlag behövs, exempelvis förväntat studentantal, för att godkännas

f. SLU:s samlade studentkårer (SLUSS)

Ingenting att rapportera.

g. Externa kontakter

Maria Hallberg rapporterar. NU ska bjuda in fackförbunden till nästa föreningsmöte.

h. Utskottsordföranden

Ingenting att rapportera.

i. Ekonomiutskottet

Sofia Dahl rapporterar skriftligt. "EkU har fortsatt betalat diverse fakturor och BOE. Vi försöker även fortfarande försöka lösa VAKA systemet (koppling av passerkort) som krånglar. Vi har även varit i kontakt med iZettle som har skickat nya betalterminaler till oss, men Postnord har krånglat med leveransen, så måste kontakta deras kundtjänst. Vi behöver även ta kontakt med våra revisorer på Adolea som just nu inte svarar på mail. Det är lite stökigt men hoppas allt ska gå att lösa så fort som möjligt."

j. Doktorander

Ingenting att rapportera.

k. Studenter som orkar (SORK)

Ingenting att rapportera.

Maria lyfter förslag på proposition att ta bort posten "studiesocialt ansvarig" i UU alternativt slå ihop den med SORK. Styrelsen ska fundera vidare på det.

l. Övriga rapporter

Styrgruppsmöte utökningsprojektet:

Thordis Olafsdóttir rapporterar. Den 14/2 hade Thordis möte angående utökningsprojektet. Äskande ärenden på mötet var: Resurser för utökningsprojektet för DSS; som godkändes med förbehåll att få mer förklaring från en viss person under nästa möte, resurser till ASIS för bl.a. slakteriutbildningen och resurser för "övergång VP17-VP23" (där det var bestämt att vänta med att ta beslut tills nästa möte där någon kan förhoppningsvis komma och förklara kostnaderna lite bättre). Prognosen för ekonomin visade kostnad på 15 miljoner kr (för perioden 2021-2035). Angående samarbetet mellan DV och ambulatoriska kliniken fick VMF och särskilt Stella mycket beröm för sitt arbete.



Avstämningsmöte med DV kommer vara i slutet av mars. Angående slakterieundervisningen pratade de om pengar för film på Gotlands slakteri, digitalfilm från England och möjligheten för studenter att åka Skövde slakteri.

Möte angående orosanmälan om en lärare på smådjurskliniken:

Nils Sjökvist rapporterar. Mötet gick bra. Både Bodil, Sara och Odd var medvetna om lärarens problematik men hade nog inte koll på allvaret i situationen. Problematik med rörig undervisning, studenter som blir lämnade på klinik och framför allt patientsäkerhet lyftes. Bodil och Sara ville försäkra sig om att vår ståndpunkt var delad av de flesta studenterna och vi sa att det var konsensus. De verkade ta situationen på allvar och skulle utreda vidare. De skulle höra av sig till VMF ifall de behövde mer hjälp av oss i ärendet.

§61. Samarbete mellan doktorandrådet och VMF

Mia Hedlund lyfter punkten. Doktorandrådet vill gärna samarbeta mer med VMF. Det vore bra att få fler doktorander som vill bli medlemmar, men det finns inte många förmåner för doktorander på kåren, och dessutom är det många som inte vet om att de är en del av VMF. Det diskuteras flera idéer om konkreta samarbeten och punkten ska även lyftas till UO. Förslag som togs fram var:

- Doktorandmedlemskap som kostar mindre
- Doktorandpub
- Doktorander kan hålla korta föreläsningar om sitt forskningsprojekt
- Journal Clubs: doktorandrådet har redan flera som kanske kan öppnas för studenter.
- Gemensam sittning

§62. Betalning av medlemskap

Anton de Jong har blivit kontaktad av en doktorand som har frågor om medlemskap och tillgång till kårhuset. Styrelsen hänvisar frågor till EkU som har ansvar över både medlemskap och att koppla passerkort.

§63. Föreningsmötet (d)

Line Hållstrand lyfter punkten och undrar om det är något specifikt att ta upp eller ska göras inför föreningsmötet.

Jasmin Pettersson ska skriva verksamhetsplan, har kontakt med Caitlin Sandström angående kårstatusansökan och ska kontakta Selma om bokslut för 2024.



Maria Hallberg ska kontakta fackförbunden och bjuda in dem till föreningsmötet. Från och med i år ska även Saco och ST bjudas in. Maria har dessutom några idéer på propositioner att skriva ihop som kan diskuteras på ett separat motionsmöte.

§64. Nästa UO-möte (d)

Nästa UO-möte blir i stället ett storstyrelsemöte som endast hanterar en specifik punkt. Nytt datum ska sättas för nästa UO-möte.

§65. Händelse på kårevenemang (d)

Styrelsen diskuterar en incident som inträffat och beslutar om förslag på hur det ska hanteras.

§66. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§67. Nästa möte (i)

Nästa styrelsemöte är tisdagen den 11/3 kl. 17:00.

§68. Mötet avslutat

Ordförande Jasmin Pettersson förklarar mötet avslutat kl. 21:34.