

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Styrelsemöte 11/11

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Styrelsemöte 241111 justerad.pdf

Storlek: 177479 byte

Hashvärde SHA256:

9dae83b9977d3251661c5824651053c8da27cd8ba41e25c7838e85b4190e2db3

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

Signerat av 3:

LISELLE MARIA WERONICA SIMONSSON

Signerat med BankID 2024-11-26 17:57 Ref: 1eeb9f92-4ee3-449e-bde7-d08d0350a6e6

Caitlin Maria Sandström

Signerat med BankID 2024-11-25 12:30 Ref: 33bb687a-2a98-4e9a-80f7-10a81fe41a28

ALICE INGRID AINA SÖDERVALL

Signerat med BankID 2024-11-22 21:58 Ref: 8bf61164-62ab-4783-aedf-5c1639e0a459



Protokoll styrelsemöte den 11/11 kl. 17.00

Närvarande:

Caitlin Sandström Liselle Simonsson
Alice Södervall Evelina Andersson
Amelia Lindberg Vera Hultman
Maria Hallberg Tova Hägerstrand

Adjungerade:

Mia Hedlund (videolänk, lämnar efter §388)

§376. Mötet öppnas

Ordförande Caitlin Sandström förklarar mötet öppnat kl. 17:05.

§377. Val av mötesordförande (b)

Beslut: Caitlin Sandström väljs till mötesordförande.

§378. Val av sekreterare (b)

Beslut: Liselle Simonsson väljs till sekreterare.

§379. Val av justerare samt tidshållare (b)

Beslut: Alice Södervall väljs till justerare samt tidshållare.

§380. Godkännande av dagordningen (b)

Beslut: Dagordningen godkännes.

§381. Föregående mötesprotokoll (b)

Beslut: Att lägga föregående protokoll från styrelsemöte den 30/10 till handlingarna.

§382. Värdegrunden (i, d)

Inget att ta upp.

§383. Rapporter (i)

a. Fakultetsnämnden

Nästa möte är den 11-12/12.

b. Programnämnden

Nästa möte är den 14/11.



c. Programrådet

a. Veterinärprogrammet

Var möte den 4/11 och kommer rapporteras från vid ett senare styrelsemöte.

b. Djursjukskötprogrammet

Nästa möte är den 5/12.

d. Utbildning

Nästa möte med utbildningsutskottet är den 26/11. Har fått svar från två pristagare för pedagogiska priset angående deltagande på Natt-O.

e. Utbildningsnämnden

Nästa möte är den 4/12.

f. SLU:s samlade studentkårer (SLUSS)

Alice Södervall har fått handlingarna inför vintermötet som kommer hållas den 29/11-1/12. Under mötet kommer bland annat studentrepresentantlistan för VT25 att beslutas. Det kommer ske val av kassör och revisor. Det kommer även ske preliminära beslut kring verksamhetsplan, budget och medlemsavgifter så finns det något VMF önskar lyfta runt detta behövs det meddelas innan Vintermötet.

Hela SLUSS styrelse samt fem från Ultuna studentkår och fyra från Alnarp studentkår, kommer till Natt-O Alice rapporterar också att de glasplaketter som ska delas ut till standarförarna under Natt-O är beställda.

g. Externa kontakter

Vera Hultman rapporterar. Just nu är näringslivsdagen i fokus och näringslivsutskottet jobbar helt med det. Totalt är det 23 betalande utställare som kommer delta. Det har tyvärr också varit några avhopp de senaste dagarna.

h. Utskottsordföranden

Kommande möte med UO är den 5/12 kl. 17:00 som är ett storstyrelsemöte. Alla tillträdande på samtliga poster inom storstyrelsen kommer adjungeras.

i. Ekonomiutskottet

Selma Bergström rapporterar. Vice skattmästare har nu fått en nyckel till EkU-kontoret. 2023 årsavslut är färdigställt och deklARATIONEN är färdig.

j. Doktorander

Nästa möte med doktorandrådet är den 12/11.



k. Studenter som orkar (SORK)

Inget att rapportera.

l. Övriga rapporter

a. Omstrukturering av slakteriundervisning

Maria Hallberg rapporterar från möte den 31/10.

Samarbetet med Lövsta slakteri sägs upp från och med HT25 på grund av det utökade antal studenter som inte kommer få plats på slakteriet. Detta medför att delkursen "L1" under klinikrotationen kommer behöva struktureras om. Utifrån detta har kursledarna inom livsmedelssäkerhet fått i uppdrag att ta fram två förslag på lösningar; ett med slakteribesök och ett utan slakteribesök.

Under mötet lyftes att bultningen som tidigare skett under slaktveckan har varit uppskattad, men då momenten egentligen inte ingår egentligen i livsmedelssäkerhetsundervisningen och kommer det troligtvis inte att behållas. Detta eftersom det inte skulle finnas tid för det momenten om slakteriundervisningen på slakteri blir under en kortare tid. Det är idisslarmedicin som ansvarar för bultningsträning och det kommer kommuniceras till dem att slakteriet inte längre kommer erbjuda bultning som ett moment för studenterna.

De två förslag som presenterades var:

- Plan A:
 - Undervisning på slakteri bedrivs två halvdagar på annan obestämmd ort. Detta kommer kräva resa till och från slakteriet samt övernattnig. Under slakterivisningen fokus vara på de praktiska momenten, framför allt levandedjursbesiktning. Planen är att studenterna ska få en övningsuppgift innan resan till slakteriet så att de kan förbereda sig och hämta information på slakteriet, för att sedan slutföra uppgiften när de är tillbaka på campus.
 - Köttbesiktning kommer utövas på ASIS med organ inköpta från slakteri. Nackdelen med detta är att nötorgan redan är besiktigade. Dock är organ från gris beskurna och det har diskuterats att också köpa in organ från häst.
 - Licenser är inköpta för att göra digitala slakteribesök som kommer likna ett datorspel där man kan navigera sig genom processen, svara på quiz etcetera. Forskning på brittiska studenter visar att detta varit mycket uppskattad.

- Plan B:



- Undervisningen sker endast på campus och inget slakteribesök kommer göras. Det kommer ersättas med filmer, case studies med mera.
- I övrigt gäller detsamma som vid plan A, det vill säga köttbesiktning på ASIS och digitala slakteribesök.

Både studenter, personal från fakulteten och livsmedelsverket anser att plan A är den tveklöst bästa. Det är viktigt att studenterna får riktig erfarenhet från slakterierna för att kunna utföra den delen av sitt yrke. Detta kommer framföras för fakulteten på ett styrgruppsmöte i december. Ansvariga för omstruktureringen ombad att de skulle få en sammanställning med studenternas synpunkter vilket har mejlats till dem.

En problematik med att samarbetet med Lövsta slakteri sägs upp redan HT25 i stället för HT26 är att Dogtors rotationsschema kommer sätta en del av klassen i gamla systemet och en del i nya systemet. Detta har dock blivit löst genom att förflytta hela årskursens slakteriundervisning till VT25 så att utbildningen blir lika för alla. Studentrepresentanterna instämde att detta var den bästa lösningen. Maria har varit i kontakt med Dogtors studerandeskyddsombud som meddelar att klassen över lag tycks ha tagit förändringen bra.

b. Samarbete DV och Ambulatoriska kliniken

Maria Hallberg rapporterar från möte angående Ambulatoriska kliniken.

Nytt förslag på planering

För att få en bättre övergång mellan VP17 och VP23 så är nu en ny plan att Distriktsveterinärerna (DV) kommer ta över distriktet fr.o.m. sommaren 2026. Tidigare har man sagt at det ska ske VT28. Det innebär att sista utbildningsterminen blir VT26, ramschemaändring för VP17 och samarbetet med DV startar 1,5 år tidigare än planerat och kommunicerat. Detta är avstämt med DV och denna tidsplan fungerar för dem. Därefter kommer studenterna spridas på fler mottagningar än Fjärdhundra, Rimbo och Östhammar. Nästa steg är att ha ett möte med ambulatoriska kliniken och skyddsombud den 6/11. Det ska hållas ett möte med DV för att visa på vad tidigarelagt samarbete innebär i volymer och diskutera mottagningar. HT26 är beräknat att inte ha någon ambulatorisk undervisning överhuvudtaget för att hjälpa glappet mellan VP17 och VP23.

Påverkan för studenterna

Studentrepresentanter lyfte problematiken att det kommer hamna en klass som splittras i hur det fungerar och efterfrågar hur detta ska lösas med kostnader för resor/boende m.m. Detta ska tas hänsyn till och de sa se hur det



kan lösas. Under mötet lyftes att examinationer riskerar skilja sig åt i årskursen om de får olika typ av utbildning på de olika DV-stationerna.

Studentrepresentanterna pratade om hur jourerna ska lösas med tanke på boende, körkort med mera, inte minst med tanke på att de som läser VP17 inte har sökt till en kurs där det uttryckligen framgår att det kan kosta pengar, till skillnad från VP23 där det framgår. De ska se vidare på detta och se om det finns prejudicerande fall.

Styrelsen diskuterar problematiken med obligatoriska kostnader under utbildningen.

§384. Årsmötet (i, d, b)

Årsmötet är på onsdag den 20/11. Styrelsen bestämmer vilka som ska ha vilka ansvarsområden inför och under mötet.

Under årsmötet fastställs medlemsavgiften för nästkommande år samt beloppsgränsen för dubbel firmateckning. För 2024 beslutades medlemsavgiften till 290kr/termin eller 570kr/år för fullvärdigt medlemskap och stödmedlemskap till 250kr/år. För 2024 fastställdes beloppsgränsen för dubbel firmateckning till 20 000kr. Styrelsen diskuterar vad som ska som ska föreslås till föreningen för 2025. Det diskuteras att höja stödmedlemskapsavgiften och dessutom anslå i svensk veterinärtidning om medlemskapet i början av varje år.

Beslut: Att föreslå fastställande av medlemsavgiften 2025 till 290kr/termin eller 570kr/år för fullvärdigt medlemskap och stödmedlemsavgiften 2024 till 300kr/år. Styrelsen föreslår även att fastställa beloppsgränsen för dubbel firmateckning 2025 till 25 000kr.

§385. Motion: Utöka köksposterna i KV (i, d, b)

Styrelsen diskuterar motion inkommen från klubbverket. Motionen reviderades under föregående föreningsmöte och har blivit bifallen en gång. För att ändra stadgarna behöver motionen bifallas ytterligare en gång.

Styrelsen diskuterar att kårhusets framtid är något osäker och att det därför inte är säkert att köksverksamhet kan bedrivas. Det diskuteras också att köksmästare brukar vara en svår post att fylla. Det diskuteras vikten av att fördela ansvar och att det kan vara utmanande att utanför ett utskott bedöma behovet av antal poster. Då hållbart kårengagemang flera gånger diskuterats under verksamhetsåret anser dock styrelsen att det kan vara en god idé att lägga till fler poster i ett utskott som uttrycker att de vid evenemang har personalbrist kan vara en god idé att lägga till fler poster. Dessutom har ett ökat intresse setts i samband med det ökade studentantalet.

Om motionen bifalls kommer beslutet direktjusteras och posterna bli vakanta under personvalet.



Beslut: Att styrelsen föreslår bifall.

§386. Proposition: Studiebevakning av masterprogrammet i djuromvårdnad (i)

Propositionen kommer presenteras för andra gången innan stadgarna ändras. Om den bifalls kommande mötet kommer stadgarna ändras. Direktjustering av beslutet kommer ske och posten kommer bli vakant till personvalet.

§387 Kårhusflytten (i, d, b)

Caitlin Sandström har möte angående kårhusflytten den 12/11. Till mötet ska föreningen ha tagit fram vilken hyra VMF har råd med. Det har dock varit svårt att säga några exakta siffror på detta. Det är utmanande att förutspå inkomsterna i nästa kårhus då verksamheten och medlemsantalet kan ändras i samband med kårhusflytten. Caitlin och Selma ska titta på detta.

SLU driver planen med att VMF ska flytta in i bibliotekshuset i sin befintliga utformning. Utskottsordföranden och styrelsen vill hellre driva planen att flytta in verksamheten i Inspektorn. Dock har Caitlin fått information om att hyran till Inspektorn är högre än förväntat, något som ska diskuteras på kommande mötet.

Tidigare styrelsemöte har det diskuterats att sälja kårhuset innan årsskiftet 2024-2025. Innan en sådan process inleds behöver det diskuteras mer med SLU. Någon från SLU kommer i så fall behöva sköta förhandlingsprocessen. Även om föreningen säljer kårhuset har föreningen rättsligt tillstånd att stanna till april 2027. Efter en uppsägning gäller fyra månader uppsägningstid. Det lyfts att en försäljning av kårhuset vore det bästa förutsatt att det blir till ett bra pris. Det diskuteras att gå ut i media om Akademiska hus inte erbjuder ett rimligt pris för kårhuset.

Styrelsen kommer presentera ett förslag om hur föreningen bör gå vidare med projektet. Styrelsen diskuterar vad som ska rekommenderas till föreningen.

Beslut: Att styrelsen rekommenderar föreningen att gå vidare med alternativet att driva vidare kårhusflytten med inriktning att flytta in i Inspektorn och sälja kårhuset till Akademiska Hus. Detta förutsatt att hyran för Inspektorn är inom rimliga gränser. Styrelsen rekommenderar att gå vidare med den här planen i första hand, i stället för att frikoppla kårhuset från KC.

§388. Årets studentstad 2025 (i)

Caitlin Sandström lyfter punkten. Hon informerar om ett möte angående årets studentstad 2025 som kommer äga rum den 18/11 kl. 10:00-15:00. Caitlin kommer närvara, men om någon fler från styrelsen är intresserade finns det möjlighet för även den/dem att delta.

§389. Studentrepresentation (d)

Alice Södervall lyfter punkten. Det finns många andra kårer som har verksamhet på flera olika fakulteter, men det finns endast tre platser och kan vara fler kårer som konkurrerar om dessa. Det har tagits fram tre olika förslag för hur fördelningen av



studentrepresentanter kan ske. Ett av förslagen är att rotera, vilket kan innebära att VMF inte får sitta in fakultetsnämnden vissa år. Det har lyfts att det är viktigt att VMF får sitta med i fakultetsnämnden då mycket av det som diskuteras berör DSS- och veterinärprogrammet. Styrelsen är eniga om att det inte vore acceptabelt om VMF inte får sitta med i fakultetsnämnden.

§390. SORK-enkäten (i, d)

Evelina Andersson lyfter punkten. Det har inkommit en fråga från en veterinärstudent i årskurs 6 som skriver sitt examensarbete om psykisk ohälsa inom veterinärprogrammet. Studenten hade önskat få del av SORK-enkätens resultat för sitt arbete. Styrelsen är eniga om att det är okej att skicka ut sammanställningen, men inte den fullständiga enkäten.

§391. Hundgårdarna (i, d)

Det har inkommit en fråga från hundgårdsansvariga om att köpa in ett förråd till hundgårdarna. De önskar att frågan diskuteras kommande styrelsemöte i stället för att kunna komplettera med mer information. De undrar om styrelsen vill att de adjungeras till mötet så att de kan framföra sin idé personligen. Styrelsen är eniga om att hundgårdsansvariga kan adjungeras till den punkten under kommande styrelsemötet.

§392. Funkismiddagen (d)

Tova Hägerstrand lyfter punkten. Funkismiddagen är planerad den 14/12. Föregående år låg budgeten på 13 000kr. Styrelsen tycker att alla aktiva kårmedlemmar ska bjudas in till funkismiddagen. Detta inkluderar alla med post, välkomstaktiva och andra aktiva medlemmar inom de olika utskotten. Det kommer rymmas maximalt 100 sittande gäster. Det diskuteras att släppa anmälan i två omgångar varav första omgången är för alla med poster och andra omgången går ut till aktiva medlemmar och välkomstaktiva.

Föregående år bokades catering delvis och övrig mat lagades själv. Det diskuteras att eventuellt göra all mat själva den här gången. Tova ska ta fram ett förslag på en meny.

Det diskuteras att ha personal i baren i form av styrelsemedlemmar med AAS (ansvarsfull alkoholservice) och sälja alkohol.

Tema till funkismiddagen är redan bestämt sedan tidigare och till skillnad från tidigare år är det utskotten som ska ha ett mottema. Alla som vill får spexa och styrelsen ska planera ett spex i samband med ett separat spexmöte.

§393. Grimsö (d)

Tova Hägerstrand lyfter punkten. Det planeras att boka Grimsö till överlämningshelgen 2025. Första helgen i februari är 31 januari till 3 februari. Innan Grimsö bokas ska det kollas med KV när de planerar arrangera Midvinterblotet 2025.

§394. Övriga frågor (i, d)

Inga övriga frågor.

Styrelsemöte Veterinärmedicinska föreningen
Datum 11-11-2024
§376-396



§395. Nästa möte (i)

Nästa styrelsemöte är den 27/11 kl. 17:00.

§396. Mötet avslutas

Ordförande Caitlin Sandström förklarar mötet avslutat kl. 19:52.

i – informationspunkt

b – beslutspunkt

d – diskussionspunkt