

# Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



## Protokoll styrelsemöte 14/5

### Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Styrelsemöte 240514 justerad.pdf

Storlek: 240727 byte

Hashvärde SHA256:

9c08bbefdbc9a92914a2414f40548ecd42aa5291a9b6bf0aefca392b55f5f965

*Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.  
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.*

### Signerat av 3:

Selma Bergström

Signerat med BankID 2024-05-28 16:17 Ref: 879a4be3-bcfd-4720-a550-a52b2c38a8d8

LISELLE SIMONSSON

Signerat med BankID 2024-05-28 16:16 Ref: 46a9593b-76ff-4083-9d4e-8b82878c7b9d

Caitlin Maria Sandström

Signerat med BankID 2024-05-27 20:13 Ref: ca769c30-9f27-4c05-8d0d-ee88f560aca9



## Dagordning styrelsemöte den 14/5 kl. 17.00

### Närvarande:

Caitlin Sandström	Alice Södervall
Liselle Simonsson	Selma Bergström
Vera Hultman	Evelina Andersson

### Frånvarande:

Tova Hägerstrand	Maria Hallberg
------------------	----------------

### §226. Mötet öppnas

Ordförande Caitlin Sandström förklarar mötet öppnat kl. 17:15

### §227. Val av mötesordförande (b)

**Beslut:** Caitlin Sandström väljs till mötesordförande.

### §228. Val av sekreterare (b)

**Beslut:** Liselle Simonsson väljs till sekreterare.

### §229. Val av justerare samt tidshållare (b)

**Beslut:** Selma Bergström väljs till justerare samt tidshållare.

### §230. Godkännande av dagordningen (b)

**Beslut:** Att godkänna dagordningen.

### §231. Föregående mötesprotokoll (b)

**Beslut:** Att lägga protokoll från styrelsemöte den 17/4, 24/4 samt 25/4 till handlingarna.

### §232. Rapporter (i)

#### a. Fakultetsnämnden

Inget att rapportera.

#### b. Programnämnden

Maria Hallberg rapporterar skriftligt från möte den 23/4.

”Samtliga kurser ska omfördelas efter omorganisationen för att säkerställa vilken institution som har ansvar för vilken kurs.

*Veterinärprogrammet*



Har fått ny ställföreträdande programstudierektor; Katrina Ask, som kommer jobba parallellt med Karin Vargmar under en övergångsperiod. Det har varit mycket med EAEVE-arbetet på sistone som nu börjar lugna sig och berörda personer jobbar med efterdyningarna. I övrigt har det varit mycket fokus på Professionell utveckling i årskurs 1 som avslutades med en eftermiddag med fokus på stress hos djur och människor. Utvärdering med årskurs 1 ska ske för att prata om hur första året har funkat. Årskurs 5 hade föreläsningar om NPF-diagnoser i yrkeslivet, ansvarsnämnden och arbetsgivares arbete med arbetsmiljö. Det hölls också ett Wellbeing-möte med veterinärstudenter den 25/4.

### *DSS-programmet*

Planerar att skapa funktionsmejler för kursledare vilket ska underlätta exempelvis vid byte mellan kursledare och för att hjälpa studenter att veta var de ska vända sig. Just nu pågår också arbete med utveckling av VFU, bland annat handledarutbildning för personal och uppdatering av momentblad.

Smartpen blir allt vanligare för studenter att få som godkänt hjälpmedel för funktionsstöd. Det är dock problematiskt då även andra studenter kan komma att spelas in (GDPR).

Informationsbehov finns för lärare och ska diskuteras med jurister. Ökad kommunikation med VMF arbetas med genom regelbundna möten, just nu håller en lathund för studentrepresentanter på att utvecklas.

### *TU-vet*

Har nu fått nytt namn och kallas för kompletterande utbildning. Det håller på att förberedas en ny studieplan. Behörighetskraven kommer att vara samma som förut, men kursledningen har sett att det ibland varit problem med bristande kunskaper i svenska. Eventuellt kommer det därför bli prov i medicinsk/veterinärmedicinsk svenska alternativt att studenterna kan uppvisa kursbevis i genomförd svenskkurs. Tilläggsutbildning får max vara 120hp, kan därför inte lägga in fler högskolepoäng för exempelvis svenskundervisning. Prov i medicinsk svenska används redan på andra läroverken och fakulteten kommer nu se över möjligheten att använda något liknande. Den nya studieordningen kommer att vara relativt lik nuvarande, det är framför allt DFZ som kommer att bytas till en separat kurs och då innehålla bland annat kliniska färdigheter, försöksdjur med mera. I det nya ramschemat kommer TU-vet att tentera tillsammans med veterinärstudenterna under rotationen. De kommer då ha samma instudering som veterinärstudenterna (i tidigare ramschema läser de ex. mindre häst men skriver samma tentamen).

### *Sommarkurserna*

Veterinärstudenter har haft två valfria sommarkurser som rör programkopplad husdjurspraktik sedan VP17 startade. Endast några enstaka studenter utnyttjar



dem varje år. I VP23 finns inte detta kvar, men några VP23-studenter önskar ha kvar kurserna. Det finns fördelar med att ha kvar kurserna som programkopplade i stället för fristående, exempelvis att studenterna har möjlighet att lära sig hantering av stordjur. Det finns dock också nackdelar, exempelvis att studenter inte förstår att det inte ingår i examen. Kurserna är egentligen framtagna för agronomstudenter från början. Kan dock ej sökas fristående då det skulle vara så låga krav att många studenter kan söka dem trots att de inte hör till VH-fakulteten. I alla andra program som har kurserna programkopplade kan de tas med i examen, dock ej för veterinärstudenter.

Närvarande på mötet diskuterar om kurserna ska göras programkopplade även för VP23 men det beslutas att det inte är möjligt. Det diskuteras i stället om man skulle kunna lägga det som två programkoder som då skulle sökas separat av agronomstudenter respektive andra studenter. Beslutet som fattades var att fråga institutionerna om de kan skapa en likvärdig kurs att erbjuda VP23.

#### *Kursvärderingar läsår 22/23*

De kursutvärderingar som lämnats in under läsår 22/23 diskuterades. För veterinärprogrammet är det populationsmedicinen och livsmedelssäkerhet fått ett helhetsbetyg under 3. Kritiken mot Skaraveckan har bemötts och blivit bättre till HT23. Angående livsmedelssäkerheten ansåg kursledare att de svarat på kritiken och förbättrat till VT24. Maria lyfter dock att det fortfarande är stora problem med livsmedelssäkerhetskursen och att tentamen även detta år är under all kritik.

Kursutvärderingarna på DSS har lett till åtgärdsplaner inom fyra olika kategorier; låg svarsfrekvens, student-/lärarsvar saknas, låga omdömen (<3) samt utvärderingssvar som ej sparas pga IT-fel. Som lösning på den låga svarsfrekvensen förslås tre olika åtgärder:

1. Schemalägga av kursvärdering
2. Vid kursintroduktion ska det finnas information om vilka förändringar som gjorts baserat på tidigare års kursvärderingar
3. Se över möjlighet att lägga programspecifika/ kursspecifika frågorna först i värderingarna. Då många frågor känns irrelevanta har DSS några programkurser som i dagsläget använder sig av egna värderingar (Ej Evald), vilket påverkar svarsfrekvensen.

Kurserna D00102 och D00103 har senaste åren haft problem med få kommentarer från lärare och studentrepresentant. D00130 och D00113 har fått lågt betyg troligtvis till följd av hög arbetsbelastning. Detta ses nu över. Slutligen har det funnits en del IT-krångel med Evald där svaren inte sparas och studenterna kastas ur systemet. Detta har rapporterats till IT. TU-vet hade bättre svarsfrekvens detta läsår jämfört med föregående. Alla kurser har fått bra bedömning och de två nya kurserna fick väldigt höga helhetsbetyg (4,5 resp. 4,8).”



**c. Programrådet**

**a. Veterinärprogrammet**

Nästa möte är den 14/5.

**b. Djursjukskötprogrammet**

Maria Hallberg rapporterar skriftligt från möte den 8/4.

*"Kommunikationsmöte med studenterna gällande behörighetskrav*

Vid utbildningsinformationen den 20/3 informerades programmets studenter om de 8 nya kursplanerna och de nya behörighetskraven kopplade till dessa. Många studenter från årskurs 1 deltog, men studenterna i årskurs 2 missade informationen då de var iväg på VFU. I fortsättningen kommer den programspecifika informationen att läggas innan period 4 så att alla studenter kan närvara. Den generella utbildningsinformationen går dock inte att flytta på, men den finns tillgänglig att se online i efterhand två veckor efter ordinarie tillfälle.

*Nytt gällande ansökningar om tillgodoräkningen för tidigare studier (TG)*

Examinatorer och PSR har fått tillgodogörandeärenden som inkommit för sent, vilket gör att det inte har gått att tillgodose dessa. Med anledning av detta ska nu tillgodoräkningseenheten göra ett förtydligande om att det är 8 veckor innan kursstart som ansökningar bör skickas in för att examinatorn ska ha möjlighet att kunna göra ett uttalande om att tillgodogörande ska tillstrykas/godkännas. Innan fanns ingen tidsangivelse. Informationen kommer uppdateras både på tillgodogörandesidan och studentwebben.

*Antal tillfällen för ersättningsuppgifter vid obligatoriska moment*

För programmets kurser: Minska arbetsbelastning för kursledare genom att sätta datum för ordinarie inlämning och två datum till för komplettering (för studenter med frånvaro med särskilda skäl) med utrymme för att det får ta 15 arbetsdagar för rättning. Detta så att alla ska kunna planera in "rättningstid" i kalendern. Gäller för studenter under pågående kurs. För studenter som haft uppehåll från studierna sker dock en individuell studieplanering där dialog kring återtag sker mellan kursledare och student.

Kommentar från programrådet: Se upp så att det inte öppnar upp för att strategiplanerna sina kurser. Tiderna bör inte finnas med i schemat.

*Policy gällande tidsförlängning på praktiska moment*



Diskussionen gällande tidsaspekten vid praktiska moment har lyfts och det önskas en policy för hur programmet ska hantera detta. Eftersom vissa moment som ska examineras kommer att vara samma som på veterinärprogrammet behöver de likriktas för samma protokoll och tidsgränser. Vid dialog med veterinärprogrammets programstudierektor har det uppfattats en önskan om förlängning av tid för vissa av momenten. Det diskuteras hur programrådet ska ställa sig till detta. En aspekt är att tidslinjerna inte går i linje med dag-1-kompetens och fokus bör läggas på utförande i stället för på tid. En annan aspekt är att det är viktigt att studenterna ska kunna genomföra momenten under de tidsgränser som används nu för att det är det som krävs när studenterna kommer ut och arbetar. En aspekt som påverkar tiden är vilken tid som studenterna har för träning inför praktiskt prov då det påverkar inläring och färdighet. Det är viktigt att det är en likriktning för en ökad tydlighet mot studenterna gällande vad vi har för förväntningar. Inget styrande i målen. Det finns en poäng med att samma moment på programmen ska ha samma utformning. Det behövs också en samsyn för hur hantering av NAIS-rekommendationer om förlängd tid för examination inom och mellan programmen.

#### *Ramschema -25/-26*

Inför läsåret är det inga ramschemaändringar som kommer att göras, utan ramschemat kommer se likadant ut som för 2024/2025. Däremot finns funderingar kring att göra en del förändringar av ramschemat inför 2026/2027 där ett förslag är att lägga alla förberedande kurser dvs fysiologi och anatomi, näringsfysiologin och mikrobiologikursen som de tre första kurserna på programmet för att sedan gå in på kurser inom djuromvårdnad. Kan också bli aktuellt att titta på en omfördelning av antal högskolepoäng mellan kurser. En fördel som programstudierektor kan se är att programmet börjar med en längre kurs (15hp i stället för 7.5hp) och det kan då underlätta för de studenter som kommer som reservantagna då de kan läsa in sig på teoretiska delar. Då kursen "Djuromvårdnadens grunder" har praktisk undervisning så är det i dagsläget svårt att senarelägga de praktiska momenten alltför mycket vilket gör att reservantagna studenter snabbt hamnar efter. Programstudierektor ser dock också en nackdel med detta upplägg då veterinärprogrammet har anatomi och fysiologi i början av programmet vilket gör att det finns risk för resurskrockar. Det diskuteras också om det är en risk med hög arbetsbelastning tidigt i programmet. Tidigare förslag gällande DO0107 som önskar få mer luft i kursen och därav flytta biokemi och cellbiologi till annan kurs, till exempel grundkursen. Diskuterar om det är möjligt att flytta så att de börjar med Näringsfysiologikursen. Det är dock en 7,5hp kurs så kan vara dumt att börja programmet med en 7,5hp-kurs då det innebär samma problematik med reserver.

#### *Åtgärdsplanen enligt modulansvariga för DO0113*



Att försöka få ihop de moduler som fått sämst omdöme och få en tydligare djuromvårdnadskoppling för att göra det mer relevant för studenterna. I biostatistiken planeras också ett mer pedagogiskt upplägg där studenterna kommer ha samma upplägg genom kursens gång som på tentamen. Här finns en tanke om att förbereda studenterna mer inför exjobbet med att studenterna redan här får arbeta med arbetsplanen för projekt. På så sätt skulle studenterna vara mer förberedda inför exjobbet. Programstudierektor kommer ta med detta för en diskussion med lärarna på kommande lärarmöte för att se om och i sådana fall hur detta skulle vara genomförbart.

Nästa möte är den 16/5.”

#### **d. Utbildning**

Maria Hallberg rapporterar skriftligt från möte med utbildningsutskottet den 24/4.

##### *”Vet I*

Haft möte med lärarna om omtentan i Biomedicinsk baskurs och upplevde en viss tråkig attityd från lärarna. Lisa Persson tog upp detta under programrådet och påtalade att det inte är okej. Klassen har fått vissa avhopp och är nu 135 personer. Årskursen har dessutom bestämt klassnamn.

##### *Vet II*

Läser just nu kursen ”Farmakologi och toxikologi” och är över lag nöjda. Dock upplevdes tentamen i allmän farmakologi som svårare än tidigare år och innehöll syftningsfel. Studenter planerar att överklaga vissa frågor. Hade också fått info om att de skulle få ha formelblad på tentamen vilket de inte fick.

##### *Vet III*

Vid tidpunkt för mötet var klassen i sin sista vecka på kursen ”Hästens rörelseapparat” och hade inget att rapportera. Återkoppling till tidigare mötespunkt om livsmedelssäkerhetens deltentamen 1 är att klassen fått tentaresultat (25 U av 93 skrivande, ~27 %).

##### *Vet IV*

Fortsätter på klinikrotationen. Klassen är fortsatt kritisk till bristen på feedback från tentamina. Det är ett problem som blivit mer uttalat efter att klassen började skriva digitala tentamina. Det är helt okej om detta är en tentagenomgång och inte individuell feedback på varje tentamen. Detsamma gäller för sekretessbelagda tentamina, då det upplevs frustrerande att inte kunna veta om en svarat rätt på frågorna eller inte.





Flera studenter har berättat att de blir väldigt stressade av att det är obligatorisk närvaro på nästan hela klinikrotationen och få sjukdagar. Detta tillsammans med svårigheterna att ta igen missade parallellt med andra delkurser gör att många känner de måste närvara även om de är sjuka. Någon form av ersättningsmoment eller möjlighet att ta igen utanför terminstid hade varit önskvärt.

När klassen skrev fallsyntestentamen på H2 förra veckan hade salen de skulle vara i blivit dubbelbokad och de fick i stället sitta på KTC. Detta medförde att studenter blev uppdelade på två rum och att de satt själva i ett rum utan tentavakt. Dessa studenter hade enkelt kunnat fuska om de hade velat.

### *Vet V*

Vid tidpunkten för mötet var klassen inne på sista veckan av klinikrotationen. Det har kommit in lite åsikter gällande den senaste hästtentamen och närvaro på fallsyntesen på S2.

Gällande hästtentamen var flera upprörda om att godkänthöjningen varit högre än tidigare tentatillfällen, att det har införts godkänthöjningar inom både medicin och kirurgi trots att de tenteras tillsammans, att tentaupplägget var nytt och tyvärr inte fungerade bra tidsmässigt samt att det var svårt att se flera bilder på tentamen. Gällande ändrade godkänthöjningar gick ingen information om detta ut till studenterna i förväg. Ett mejl med dessa synpunkter skickades till kursledningen för häst och under tentamensgenomgången bemötte examinatorn kritiken. Det meddelades att de får ändra godkänthöjningarna i och med att det är nytt läsår och första ordinarie tentamenstillfället för årskursen. Det informerades dessutom om att ingen som blivit underkänd på tentamen hade klarat sig med de gamla gränserna. Kursledningen höll med om de mer tekniska problemen med skrivtid och bilder som var svåra att se och berättade att det berodde på att de inte kunnat boka tentamensservice som de ville, och blivit meddelade att det skulle gå att förstora bilderna i Inspira vilket inte var fallet. Upplägget för uppdelning av tentamen i essä och MCQ ska ändras till nästa tentamen för att förhoppningsvis fungera bättre. Resultatet för tentamen kom förra veckan och ca 65 % blev godkända.

S2 avslutas med ett obligatoriskt fallseminarium som är ett examinerande moment som inte går att ta igen innan nästa grupp läser kursen. Samtidigt som sista gruppen hade fallseminarium gick även sista ordinarie tentamen inom reproduktion som flera i S2:4 ville skriva då de blivit underkända på första tentatillfället och nästa tentamen inte är förrän i juni. Studenterna fick inte göra någon ersättningsavgift för fallsyntesen och tilläts inte komma senare än utsatt tid, vilket gjorde att tentamen inte kunde skrivas. Studenterna är i detta fall upprörda över kursledningens rigida hållning när de kände att det fanns enkla lösningar på problemet samt belyser problemet med att inte kunna ta igen momentet om någon hade blivit sjuk.





Klassen har fått återkoppling på smådjurstentan med svarsförslag som mejlades ut till de som skrivit tentamen. Detta uppskattades väldigt mycket.

Det har inkommit klagomål från en student i klassen angående meddelandet om att tillgången till studentkontot sänkts till två år efter avslutade studier.

### *DSS I*

Klassen läser DoDos 1 och Färdighetsträning. För några veckor sedan hade klassen sin OSCE ur vilken fem personer klarade sig helt godkända. Därefter kommer det vara tentamen inom DoDos och ett antal seminarier med oklar status om de ska göras enskilt eller i grupp. DoDos 1 upplevs sakna struktur och tar väldigt lång tid i förhållande till innehåll. Kursen borde vara värd mindre poäng och övrig tid hade kunnat läggas på exempelvis Mikrobiologi & sjukdomslära.

Klassen är missnöjda med situationen i Färdighetsträningen. Mycket av detta kommer sig av ett missnöje för kursledningens förhållningssätt och kommunikation. Detta har tagits upp med aktuell institution. Årskursrepresentantens och kursrepresentantens uppfattning är att det är ett större antal studenter som hoppat av nu under den här perioden - till största del beroende på Färdighetsträningen.

### *DSS II*

Klassen är ute på VFU. I övrigt inget att rapportera.

### *DSS III*

Klassen läser vid tidpunkt för mötet Arbetsledning och kommunikativ kompetens inom djuromvårdnad och skriver examensarbete. Detta upplevs vara en bättre kombination än examensarbete samt rehabiliteringskurs. Det har varit en del oklarheter under examensarbetet som inte retts ut i tid vilket lett till en hel del stress.”

## **e. Utbildningsnämnden**

Alice Södervall rapporterar. SLUSS tänker lämna fram ett förslag på nästa UN-möte kring att tillsätta en arbetsgrupp som ska göra en översyn av SLU:s kursutvärderingssystem. Detta bland annat för att kårerna efterfrågat tillgång till alla fritextkommentarer från kursvärderingar med mera.

Senaste mötet var den 10/4. Det var mycket diskussion kring dimensionering och utbildningsutbudet då SLU framåt kommer ha svårt att uppnå regeringens utbildningsuppdrag om de inte lyckas locka fler studenter. Ett mastersprogram för DSS ligger högst på prioriteringsordningen inför hösten 2025. Det var också en diskussion kring huruvida man ska ändra i kvalitetssäkringssystemet och börja



titta på utbildningarnas innehåll, vilket inte gjorts tidigare. Båda dessa punkter kommer diskuteras vidare under en strategidag vid nästa UN-möte.

SLU håller varje år en utbildningskonferens i slutet av augusti som studentrepresentanter bli inbjudna till och det är väldigt uppskattat om det finns några som kan ta sig tid att vara med där.

Nästa möte är 22-23 maj i Alnarp.

#### **f. SLU:s samlade studentkårer (SLUSS)**

Alice Södervall rapporterar. SLUSS har sedan förra styrelsemötet haft ett digitalt arbetsmöte kring SLUSS-evenemangspolicyn, ett digitalt möte med SLU kring avslutsceremonier och varit på campus Alnarp 9-12 maj för Vårmetet. Utöver möte i Alnarp så var SLUSS på torsdagskvällen med på en sopp-sittning/Pabb och på fredagskvällen umgicks vi med ASK-styrelse.

##### *Avslutningsceremonimöte*

Den 2/5 hölls ett möte där representanter från SLU:s ledning, programnämnder, SLUSS och studentkårerna närvarade. SLU funderar kring intresset för en övergripande ceremoni eftersom i nuläget tackar inte universitet studenter för att de valt SLU och slutfört sina utbildningar här. Hos kårerna ser det idag väldigt olika ut vilket behöver tas hänsyn till. SLU vill bli mer delaktiga och kommer arbeta fram förslag på hur de kan bidra till kårerna.

##### *Vårmöte*

Den 9-12 maj hölls chefsmöte med högsta hönsen på SLU där SLUSS varit representerade. De vill skicka med en hyllning från dem till alla studenter som kämpar på med studiebevakningen. Man ser en nationell ökning (medel 8,4%) av sökningar till hösten i Sverige efter första anmälan till hösten stängt, men SLU är näst sämst i Sverige med en nedgång på 3% och det börjar bli en kris för universitetet med dessa antagningsciffror. Det ska ske en omorganisation kring hur man arbetar med JLV och arbetsmiljöfrågor på SLU; en hopslagning då dessa frågor ofta går ihop samt att det i nuläget är lite oklart vem som har ansvar över vad. SLUSS är med för att bevakna så att studenternas röster bevaras och ska försöka stärka våra möjligheter att påverka studenters arbetsmiljö på SLU. För de som jobbar med anteckningsstöd så kommer man övergå till ersättning per högskolepoäng i stället för per timme vilket kan ge vissa en något lägre ersättning men då behovet ökar och man märkt att ett stort antal fuskar med timrapportering är det nödvändigt.

Punkter som har jobbats igenom på vårmötet är verksamhetsberättelse, bokslut, revisionsberättelse och ansvarsfrihet för 2023. Generellt så inget konstigt där utom att SLUSS över tid har byggt upp ett kapital, man har inte gjort av med så mycket pengar som man tänkt. Styrelsen håller på att diskutera hur vi bäst jobbar



bort detta överskott exempelvis via sänkta medlemsavgifter från kårer, lägga mer pengar på nuvarande event, hitta på nya SLUSS-event eller införa stipendium. Styrelsen är eniga om att det är bättre att göra saker för kapitalet i stället för att sänka avgifter tillfälligt men fortsättning följer framåt. Det har fördelats kurser för VT24, vilken kår som ska studiebevaka för vad. Det har reviderats lite stadgar där lite befattningsbeskrivningar behövde uppdateras. En valberedningsrutin har tagits fram och vi har fortsatt arbetet med en evenemangspolicy. Styrelsen beslutade att lägga till lite priser till årets välkomstenkät som skickas ut efter välkomstveckorna, de stora kårerna med flera nya studenter får fler presentkort att lotta ut än de mindre. Det beslutades att SLUSS vintermöte kommer hållas i Ultuna och att vi då gärna blir inbjudna till Natt-O. Styrelsen diskuterade också om man kan ändra i när studentrepresentantlistan fastställs då det i nuläget blir lite konstigt att det kommer efter årsskiftet och många redan börjat gå på möten. SLUSS ska testa att dela ut platserna till respektive kår tidigare och att det senare enbart är namnen som ska fyllas i. Slutligen hade styrelsen en lång strategi-diskussion kring SLUSS framtid kring: vad är verksamhetens syfte, vad fungerar bra i nuläget, vad saknas med mera.

#### *Fokusrådet 2024*

SLUSS styrelsen har på börjat planeringen av Fokusrådet 2024 som kommer hållas i Skinnskatteberg den 25-27 oktober, ett save-the-date ska ha gått ut till alla kårers ordförande. Årets tema blir *rekrytera och inspirera* där SLUSS vill väva in studentrekrytering, hur man anpassar kårverksamheten efter samhällets intresse, hur är vi goda förebilder så det lockar andra till kårengagemang mm. Kom gärna med förslag på workshops, föreläsning mm som ni önskar till fokusrådet. I år ska styrelsen också fundera över vilka som väljs att skicka dit; det är bra med en blandning av erfarna kårmedlemmar men också kul med nyare som kan inspireras.

I övrigt rapporterar Alice att hon fått med sig saker stulna av andra kårer tillbaka hem till VMF. Alice ska skicka en påminnelse till de andra kårerna att sluta ta saker från kårerna.

#### **g. Externa kontakter**

Vera Hultman rapporterar. Det är fler som börjar fråga om näringslivsdagen, men i övrigt är det ganska tyst. Orbi kommer inte att använda till slutsittningen, men planeras vara i gång HT24.

#### **h. Utskottsordföranden**

Tova Hägerstrand rapporterar skriftligt.

”UO hade sitt sista möte för terminen den 8/5 där, bland annat vårens stora städdag utvärderades, frågan om storstyrelsetröjor uppdaterades och frågor gällande kårens kök lyftes. Nu blickar UO fram mot terminens sista veckor och



sommaren samt planeringen kring välkomstveckorna och insparken, som färdigställs under sommaren.”

#### **i. Ekonomiutskottet**

Selma Bergström rapporterar. Ekonomiutskottet (EkU) håller på att avsluta april och hoppas att resultaten för första kvartalet snart kommer komma in. Bidragsansökan till SLU som gjordes vid påsk har nu blivit besvarad och VMF har fått godkänt på ansökan, vi har även fått vår ansökan om bidrag från Uppsala kommun godkänd. EkU håller på att försöka sammanställa hur mycket pengar kåren har på alla deras olika konton för att kunna ta beslut om kårhusflytt.

#### **j. Doktorander**

Inget att rapportera.

#### **k. Studenter som orkar (SORK)**

Just nu finns det ingen SORK-ordförande, men enkäten behöver sammanställas ändå efter att enkäten stängts. Alice Södervall ställer upp att göra detta. Evelina Andersson kommer att påminna studenterna att svara på enkäten.

#### **l. Övriga rapporter**

##### **a. Försäljning av kårhuset**

Caitlin Sandström rapporterar. Styrelsen har fått mandat att ta beslut om en försäljning. Detta bör ske innan den 1/6 för att det ska kunna gå upp till rektorn för beslut den 13-14 juni. Just nu håller VMF och Akademiska hus på med att se över våra värderingar igen då det skiljer flera miljoner mellan dem. Väntar på att få utkast på avtal av Akademiska Hus att se över. Vi måste sätta oss ner med ekonomiutskottet och kunnig ekonomiperson för att se över kårens ekonomi och vad vi har råd med att sälja för.

##### **b. Michael Forsgrens stipendium**

Caitlin Sandström rapporterar från möte den 8/5 där det valts ut vilka som ska tilldelas pengar. Det inkom 13 ansökningar och det blev totalt 650 000 kr som frågades efter, men det finns bara 100 000 kr att dela ut. Ett projekt stack ut och det valdes att pengarna ska gå till de 3 studenterna i det projektet.

##### **c. Hundgårdarna**

Caitlin Sandström rapporterar. SLU har sålt sin mark som kårens hundgårdar står på till Uppsala Kommun. Det finns ingen avsikt att avtalet ska sägas upp utan det kommer bara att hanteras av Uppsala kommun i stället. Vi har fått en mejl vi kan vända oss till med frågor och funderingar. Caitlin har skickat detta vidare till kårhusutskottet.

##### **d. EAEVE**



Alice Södervall rapporterar. Har egentligen ingen ny information, vi inväntar det officiella beslutet den 29 maj och det finjusteras det sista som ska skickas till Australien.

### e. Planeringsträff kliniska färdigheter

Alice Södervall rapporterar från möte den 8/5. Det var en introduktion och presentation av ramar till den nya propedeutikkursen på veterinärprogrammet som ska gå under slutet av vårterminen för årskurs 3 och fortsätta början av höstterminen för årskurs 4. För årskurs 3 behövs det nu tas fram en kursplan och ett övergripande schema ska vara klart till juni. För att veta vad som ska finnas i årskurs 3 behöver man då också titta på vad man vill ha i årskurs 4. Det är 15hp att läsa våren i årskurs 3 och 11hp i början av årskurs 4. Några tankar man har är:

- Att lägga in klinisk undersökning av alla djurslag inklusive tentamina av dessa under våren.
- Att lägga mer tillämpat och klinisk kemi under hösten.
- Att kurserna måste bli läsbara/hållbara för studenterna.
- Att ha halvdagar med föreläsning med efterföljande övning, vilket är dåligt ur lokalsynpunkt men bra för djuren och studenterna.
- Att samla vissa typer av innehåll (exempelvis häst) så att dessa inte delas upp för mycket.
- Det finns ambition att hitta någon form av fri eftermiddag varje vecka.

Det finns ett schemautkast som ska ses över tillsammans med berörda lärare under nästa vecka. Synpunkter kan skickas senast den 17/5 till KV-studierektor-mejlen. Den 14/6 behöver det vara i princip färdigt. Saker att särskilt tänka över är:

- Vad ska ligga på våren vs hösten och varför?
- Finns det något som kan passa i den första lilla rotationen i stället för i propedeutikkursen?
- Vilka delar är beroende av andra ämnen (till exempel moment beroende av klinisk kemi för att förstå)?
- Hur kan man bäst förbereda studenterna via övning inför examination av klinisk undersökning?
- Om något måste bort vad kan plockas bort? Finns det något annat som kan läggas in?

### §233. Värdegrunden (i, d)

Inget att ta upp.

### §234. Utvärdering av föreningsmöte (d)

Senaste föreningsmötet var den 2/5. Nytt för denna gång var att det serverades glass vilket var uppskattat. Det var långa diskussioner och kårens diskussionsledare fick leda



diskussionen vilket styrelsen tycker fungerade väldigt bra. Styrelsen upplever att mötet flöt på bra och tog lagom lång tid.

En styrelseledamot lyfter att det var väldigt bra att medlemsansvarig satt i entrén.

En lyfter att det till nästa möte är bra att vara tydlig med vem som är ansvarig för disken under och efter mötet för att det inte ska ta så lång tid.

### **§235. Nät 2.0 (i, d)**

Caitlin Sandström lyfter punkten. Hela nätverket på SLU ska uppgraderas och därmed även nätverket på VMF. De vill ha ett möte med någon på VMF som kan berätta och gå igenom vad byggnadens behov av nätverk är. Caitlin kan gå på detta möte men undrar om styrelsen har några önskemål. Styrelsen lyfter att det som behövs är ett nätverk som går att koppla upp sig på, som har kapacitet nog att streama film och som har räckvidd i hela byggnaden.

### **§236. KV post (i, d)**

Caitlin Sandström lyfter punkten. Klubbverket har beställt en personalliggare som borde ha kommit vid det här laget. Ingen i styrelsen har hört något om detta, men misstänker att den kan finnas i brevlådan. Dock har nyckeln till denna inte överlämnats ännu från föregående skattmästare, hen ska påminnas om detta direkt efter mötet.

### **§237. Försvunna tygkassar (i, d)**

Caitlin Sandström lyfter punkten. PR har kontaktat Caitlin gällande en leverans med tygkassar som är försvunna. De ska ha beställts förra året och leveransen är mottagen och påskriven av någon "Anna" den 17/1. Sedan dess har tygkassarna inte setts till. PR kontaktade Caitlin i slutet av april gällande detta och undrade om styrelsen kan kolla passerkortssystemet ifall det var någon som var på kåren då. Tyvärr är det inte möjligt eftersom systemet fortfarande ligger nere. Värdet för beställningen var 3400 kr.

### **§238. Välkomstveckan (d)**

Caitlin Sandström lyfter punkten. Caitlin har pratat med välkomstmästarna och fått schema för välkomstveckan, men behöver veta när styrelsen planeras vara med. Caitlin föreslår att styrelsen gör en grov planering innan sommaren så att även evenemang veckorna efter välkomstveckan finns med i schemat som ska skickas till de nya studenterna.

Önskemål som styrelsen har är att utskotten presenterar sig på något som liknar en mäsas på VHC samt att utskotten redan på välkomstveckan kort presenterar sig. Det lyfts också att det är bra om styrelsen ses flertalet gånger på VHC för att bjuda på kaffe och prata med de nya studenterna. Det diskuteras att eventuellt ha små tävlingar med presentkort som pris.





Aktiviteter som kan ske på kåren efter välkomstveckan riktat till de nya studenterna föreslås vara grillkväll, filmkväll och allmänt häng där kårfunktionärer är närvarande. Ett förslag är att se till att Slaget om Ultuna som VIF arrangerar är i nära anslutning till kårhuset. Det lyfts också att det kan vara bra att be faddrarna i årskurs 2 bjuda in sina fadderbarn till kårens aktiviteter.

En styrelseledamot lyfter att det är bra att kommande termin använda appen Orbi flitigt och lägga in så många olika kårevenemang som möjligt. Detta är något som behöver lyftas med alla utskottsordföranden. Det diskuteras också att på höstterminen marknadsföra och lägga kraft på caféer och pubar samt ha en låg prissättning för att locka både nya och gamla kårmedlemmar.

En idé är att utforma ett informationsblad att hänga upp på toalettdörrar på campus. Denna skulle kunna inkludera bilder på styrelsen, kalendarium för terminen och annan information.

En styrelseledamot lyfter att det tidigt behöver börja planeras för sångboksmiddagen.

Caitlin föreslår att styrelsen ska ta fram idéer för välkomstveckan och sen diskutera det på kommande styrelsemötet. På detta möte planeras det sättas datum för de olika evenemangen.

### **§239. Jurist för kårhusförsäljningen (i, d)**

Caitlin Sandström lyfter punkten. Caitlin har fått kontakt med Alexander Kuzmicki som är chefsjurist på SLU. Han har möjlighet att ha ett möte med representanter från VMF angående kårhusförsäljningen den 23/5 kl. 09:15. Caitlin önskar att eventuella tankar lyfts med hennes inför dess.

### **§240. Funkismys (d)**

Caitlin Sandström har blivit kontaktad av kårutskottsordförande angående funkismys. Det datum som tidigare var tänkt är inte längre möjligt och många datum i maj är redan uppbokade. Förslaget är att flytta det till den 31/5 och ha funkismyset som en avslutande kåraktivitet. Kårutskottsordförande ska kontaktas angående detta.

### **§241. Övriga frågor (i, d)**

#### **a. Studentoveraller möte**

Liselle Simonsson påminner om att det är inplanerat ett möte med styrelsen, PR-utskottet och "ovve-gruppen" den 20/5 i konferensen kl. 17:00. Det uppmuntras att sammanställa sina tankar inför detta möte för att vara förberedd.

#### **b. NVM**

Caitlin Sandström lyfter punkten. VIF har lagt upp en plan för hela NVM och det kommer endast ske en aktivitet på VMF. Inför detta kommer det informeras om strikta förhållningsregler. Det är i styrelsens intresse att inget på kåren blir stulet.



Styrelsemöte Veterinärmedicinska föreningen  
Datum 14-05-2024  
§226-243



### **§242. Nästa möte (i)**

Nästa styrelsemöte är den 29/5 kl. 17:00.

### **§243. Mötet avslutas**

Ordförande Caitlin Sandström förklarar mötet avslutat kl. 19:06.

i – informationspunkt

b – beslutspunkt

d – diskussionspunkt